

Visa förslag till åtagandeplan i SAM Internet

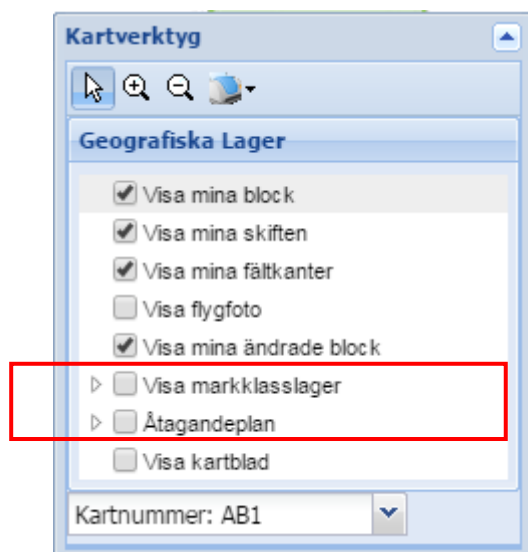
Den här informationen gäller dig som har sökt miljöersättning för betesmarker och slåtterängar under 2015 eller 2016.

När du får ett brev från länsstyrelsen kan du se förslag på din åtagandeplan i SAM Internet

I SAM Internet kan du se ett förslag på din åtagandeplan. Du som har sökt åtagande för miljöersättning för betesmarker och slåtterängar i din SAM-ansökan 2015 eller 2016 kan se förslag på din åtagandeplan i SAM Internet. Länsstyrelsen skickar ut ett brev till dig när det är dags för dig att logga in i SAM Internet för att titta på förslaget till din åtagandeplan. Innan du fått utskicket så är inte ditt förslag till åtagandeplan klart, vänta därför tills du fått utskicket så att du säkert får tillgång till all information som rör din åtagandeplan.

Så här använder du funktionerna för åtagandeplan och markklasser

Funktionerna hittar du i kartverktyget. Där kan du välja om du vill se fastställda markklasser på blocken i kartan och på vilka block det finns en föreslagen åtagandeplan. Så här ser funktionen ut i kartverktyget:



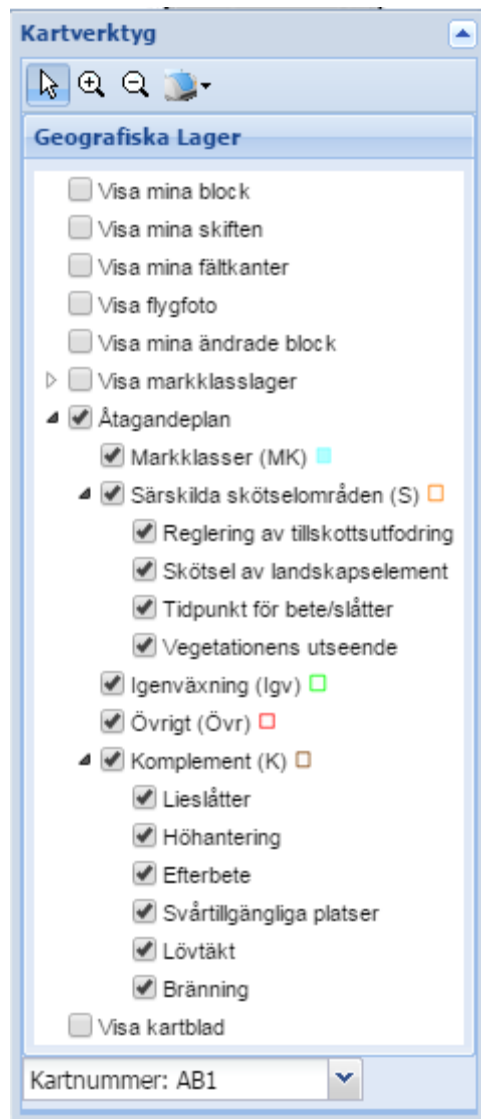
En av funktionerna heter Visa markklasslager. Sätt en bock i rutan Visa markklasslager om du vill titta på var i kartan det finns:

- fastställda markklasser
- igenväxningsområden
- områden med särskilda skötselvillkor och
- områden med komplement.

Den andra funktionen heter Åtagandeplan. Om du vill titta på hur markklasser, igenväxningsområden, områden med särskilda skötselvillkor och områden med komplement har fastställts på de block där du har sökt miljöersättning för betesmarker och slåtterängar ska du sätta en bock i rutan Åtagandeplan. Om du har sökt allmän skötsel på dina block så finns det i många fall ingen markklass på blocket. Detta är helt normalt.

Så här gör du för att se ditt förslag till åtagandeplan

Logga in i SAM Internet. Gå till fliken Karta och skiften. I kartverktyget sätter du en bock i rutan för Åtagandeplan. Kartverktyget kommer då att se ut så här:



I kartan kan du nu se alla fastställda markklasser på de block där du har ansökt om ett åtagande för miljöersättningen för betesmarker och slåtterängar år 2015 eller 2016. Efter varje alternativ i kartverktyget kan du se vilken färg de olika ytorna har på kartan.

När du satt en bock i rutan för Åtagandeplan så kommer alla alternativ i nivåerna under Åtagandeplan att bockas i automatiskt. De övriga alternativen i kartverktyget som inte hör till Åtagandeplan, med undantag för Visa flygfoto, kommer SAM Internet att bocka ur. När som helst under tiden du tittar på områdena i kartan för din åtagandeplan kan du sätta en bock i rutan för de övriga alternativen, om du till exempel vill kolla upp ett ordningsnummer på ditt block.

Du kan bocka ur rutorna för alla alternativ under en nivå genom att bocka ur rutan för den övre nivån. Till exempel om du bockar ur rutan för Komplement så kommer alla alternativ under att bockas ur automatiskt.

Visa information om åtagandeplanen på ett specifikt block

För att se information om ditt förslag till åtagandeplan på ett specifikt block så markerar du blocket i kartan och klickar med höger musknapp. Därefter väljer du Visa blockinformation. Du kan även välja Visa blockinformation i menyn Block och sedan klickar på det block du vill se information om, se bilder nedan:



När du har valt Visa blockinformation kommer ett fönster upp och längst ner i fönstret klickar du på Visa förslag till Åtagandeplan (pdf).



Rapporten Visa förslag till åtagandeplan för blocket

När du klickat på Visa förslag till åtagandeplan (pdf) så öppnas rapporten i pdf-format i ett annat fönster eller en ny flik beroende på vilken webbläsare du använder.

I rapporten kan du se all information om ditt förslag till åtagandeplan för just det här blocket. I de fall där du sökt allmän skötsel och det inte finns någon markklass på blocket så fungerar inte detta. Men då hittar du information i rapporten Förslag till åtagandeplan för miljöersättning för betesmarker och slätterängar istället.

Se hela ditt förslag till åtagandeplan i en samlad rapport

Du kan se alla dina block med ansökt åtagande för miljöersättning för betesmarker och slätterängar i en samlad rapport. Den hittar du genom att klicka på Rapporter uppe till höger. Välj rapporten Förslag till åtagandeplan för miljöersättning för betesmarker och slätterängar genom att dubbelklicka på raden eller klicka en gång och sedan knappen OK nere till höger.

I denna rapport finns även mer generell information om vad som gäller för åtaganden för miljöersättning för betesmarker och slätterängar. Om du har sökt åtagande både 2015 och 2016 så kommer bara förslaget att visa blocken som du ansökte om åtagande på 2015.

I rapporten så hanterar vi även block som bytt blockidentitet och helt nya block om du hade några sådana i din ansökan. Under rubriken Block i din ansökan om åtagande som har fått ny blockidentitet finns information om utbytta block. De syns i en tabell så att du kan se både gammal och ny blockidentitet. Där vi redovisar markklassen och åtagandenivå för ett utbytt block i rapporten så står det också Ny blockidentitet. Hittar du oklarheter i åtagandeplanen, om ett block skulle saknas eller om det är helt nya block som inte fått ny blockidentitet, **ska du kontakta din länsstyrelse**.

Att hitta i kartan

Med hjälp av numreringen som finns i rapporten på de olika markklasserna, igenväxningsområdena, områdena med särskilda skötselvillkor och områdena med komplement, kan du lätt hitta samma numrering i kartan för att se vart respektive område ligger. Om beteckningen för markklass saknas på ett block i kartan kan du behöva zooma in i kartan för att den ska bli synlig. Använd skalverket till höger i överkanten av kartan eller förstoringsglaset med plustecknet i kartverket.

Rubriken markklass

Här ser du information om fastställda markklasser som finns på blocket. Du kan även se information om ditt sökta åtagande för miljöersättningen för betesmarker och slätterängar och om den fastställda markklassen stämmer överens med ditt sökta åtagande.

Rubriken igenväxning

Länsstyrelsen kan ha ritat ut områden med igenväxning på din markklass, det är sådana ytor som behöver åtgärdas så att de inte ger avdrag. Har du flera igenväxningsområden på markklassen så hjälper vi dig att räkna ihop dem i rapporten. Du ser då hur stor del av markklassen som är igenvuxen. Områdena för igenväxning benämns som Igv och sedan en siffra, exempelvis Igv3. Har du ett eller flera sådana områden i rapporten så

kan du enkelt hitta samma numrering i kartan om du vill veta vart området ligger. För att bara se områdena för igenväxning i kartan ska du, i kartverktyget, ta bort boken i rutorna särskilda skötselområden, övrigt och komplement.

Rubriken särskilda skötselvillkor

Har du sökt allmän skötsel på ett block så visas inga särskilda skötselvillkor. Om du däremot har ansökt om särskild skötsel på ett block så kan du ha fått särskilda skötselvillkor på en markklass.

Du kan ha ett eller flera generella villkor som gäller för hela markklassen. Har du särskilda skötselvillkor som bara omfattar ett visst område så omnämner vi dessa som särskilda skötselområden i rapporten, de benämns med bokstaven S och en siffra, exempelvis S1. Dessa områden är utmärkta i kartan och du kan se vilka områden det gäller genom att använda dig av kartverktyget och titta i kartan. Ta bort boken i rutorna för alla alternativ under Åtagandeplan utom markklassen och särskilda skötselområden så ser du vilka ytor som avses.

Om du har flera särskilda skötselområden och vill se på ett specifikt skötselområde så är det enklast om du tar bort boken i rutan för särskilda skötselområden för att sedan sätta en bock i rutan för det skötselområde du vill titta på. Du kan alltså sluta visa alla skötselområden utom ett och se vilken typ av skötselvillkor som finns på området genom att titta i rapporten.

Rubriken övrigt

Det kan också finnas en rubrik som heter Övrigt. Den här noteringen omfattar också ett markerat område i kartan och du kan hitta det i kartan genom att i kartverktyget ta bort boken i rutan för de alternativ som inte är intressanta och istället sätta en bock i rutan vid alternativet Övrigt. Dessa har beteckning Övr och en siffra, exempelvis Övr2.

Rubriken komplement

Har du ansökt om allmän skötsel på ett block så kan du inte ha några komplement. Har du däremot ansökt om särskild skötsel och ansökt om komplement i åtagandet så hittar du även dem i rapporten. De godkända komplementen ligger först och om det finns sådana som inte blivit godkända så ligger de sist under rubriken Komplement som inte blivit godkända. Godkända områden för komplement benämns som K och en siffra, exempel K4.

Om du enbart vill titta på komplementen i kartan ska du släcka särskilda skötselområden, igenväxning och övrigt i kartverktyget så framträder komplementen tydligt i kartan. Om du har flera komplement så kan du bocka i och ur de olika komplementen ett och ett för att se vilket som är vilket. Enklast är att bocka ur alla på en gång genom att bocka ur för komplement, sedan bocka du i komplementen ett efter ett. Då syns det tydligt vilket som är vilket.

Frågor eller synpunkter om ditt förslag till åtagandeplan

Har du frågor om eller synpunkter på ditt förslag till åtagandeplan **ska du kontakta din länsstyrelse**. Tänk på att du bara har en viss tid på dig att lämna synpunkter. I det brev som länsstyrelsen har skickat ut till dig står det hur lång tid du har på dig.