

**Statens jordbruksverks föreskrifter om ansökan
om företagsstöd, projektstöd och
miljöinvesteringar samt stöd för lokalt ledd
utveckling;**

SJVFS 2015:26

Utkom från trycket
den 25 augusti 2015

beslutade den 20 augusti 2015.

Statens jordbruksverk föreskriver, med stöd av 1 kap. 41 och 42 §§ förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder och efter att ha gett länsstyrelserna, Naturvårdsverket, Post- och telestyrelsen, Vattenmyndigheterna, Riksantikvarieämbetet, Sametinget, Skogsstyrelsen, Tillväxtverket och de organisationer som har representanter i övervakningskommittén tillfälle att yttra sig och med stöd av 37 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling, följande.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 KAP. OMFATTNING	s. 3-4
<i>1 § Stöd.....</i>	<i>s. 3</i>
<i>2 § Definitioner.....</i>	<i>s. 4</i>
<i>3 § Undantag</i>	<i>s. 4</i>
2 KAP. GEMENSAMMA VILLKOR.....	s. 4-6
<i>1-9 §§ Ansökan om stöd.....</i>	<i>s. 4-5</i>
1-2 §§ Hur och när ska ansökan om stöd göras?.....	s. 4
3-4 §§ Vad ska ansökan om stöd innehålla?	s. 4
5 § Komplettering eller ändring av ansökan	s. 5
6 § Underskrift	s. 5
7 § Till vem ska ansökan lämnas?.....	s. 5
8-9 §§ När är en ansökan inkommen?.....	s. 5
<i>10-11 §§ Byte av sökande eller stödmottagare</i>	<i>s. 5-6</i>
3 KAP. STÖDSPECIFIKA VILLKOR.....	s. 6-8
<i>1-22 §§ Sökande som kan vara stödberättigad.....</i>	<i>s. 6-8</i>
1 § Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring	s. 6
2 § Förädlingsstöd	s. 6
3 § Startstöd.....	s. 6
4 § Investeringsstöd för jobb och klimat	s. 6
5 § Stöd till kompetensutveckling och stöd till demonstrationer och information	s. 7
6 § Stöd till rådgivningstjänster och stöd till fortbildning av rådgivare	s. 7
7 § Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur	s. 7
8 § Stöd till bredband	s. 7
9 § Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden	s. 7

10 § Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation	s. 7
11 § Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö	s. 7
12 § Projektstöd för lantrasföreningar	s. 7
13 § Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP	s. 7
14 § Engångsröjning av betesmark	s. 8
15 § Stängsel mot rovdjur	s. 8
16 § Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald	s. 8
17 § Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet	s. 8
18 § Förbättrad vattenkvalitet	s. 8
19 § Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet	s. 8
20 § Genomförande av lokala utvecklingsstrategier	s. 8
21 § Samarbetsåtgärder	s. 8
22 § Löpande kostnader och ledning	s. 8
4 KAP. GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER	s. 9-10
BILAGOR.....	s. 11-40

1 KAP. OMFATTNING

Stöd

1 § Denna författning gäller följande stöd inom landsbygdsprogrammet 2014-2020, havs- och fiskeriprogrammet 2014-2020 samt operativt program för lokalt ledd utveckling med stöd från Regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Socialfonden (ESF) 2014-2020:

Landsbygdsprogrammet

1. Företagsstöd:
 - a) Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennärning.
 - b) Förädlingsstöd.
 - c) Startstöd.
 - d) Investeringsstöd för jobb och klimat.

2. Projektstöd:
 - a) Stöd till kompetensutveckling.
 - b) Stöd till demonstrationer och information.
 - c) Stöd till rådgivningstjänster.
 - d) Stöd till fortbildning av rådgivare.
 - e) Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur.
 - f) Stöd till bredband.
 - g) Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden.
 - h) Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation.
 - i) Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö.
 - j) Projektstöd för lantrasföreningar.
 - k) Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP.

3. Miljöinvesteringar:
 - a) Engångsröjning av betesmark.
 - b) Stängsel mot rovdjur.
 - c) Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald.
 - d) Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet.
 - e) Förbättrad vattenkvalitet.
 - f) Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet.

Lokalt ledd utveckling inom landsbygdsprogrammet och havs- och fiskeriprogrammet och operativt program för lokalt ledd utveckling med stöd från Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Europeiska socialfonden (ESF) 2014-2020

1. Projektstöd:
 - a) Genomförande av lokala utvecklingsstrategier.
 - b) Samarbetsåtgärder.
 - c) Löpande kostnader och ledning.

Definitioner

2 § I denna författning avses med

behörig myndighet: den myndighet som tar emot ansökan om stöd enligt 1 kap. 41 och 42 §§ förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutveckling och 37 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.

etablering: när sökande är ägare eller delägare och ansvarar för företaget genom att ha faktisk och långsiktig kontroll över företaget ifråga om beslut som rör administration, ersättningar och ekonomiska risker.

Undantag

3 § Om det finns särskilda skäl, får Jordbruksverket besluta om undantag från bestämmelserna i denna författning.

2 KAP. GEMENSAMMA VILLKOR

Ansökan om stöd

Hur och när ska ansökan om stöd göras?

1 § Sökande får lämna en ansökan elektroniskt på Jordbruksverkets webbplats, www.jordbruksverket.se, i de fall Jordbruksverket tillhandahåller en elektronisk ansökan.

Om sökande väljer att inte använda den elektroniska ansökan ska sökande lämna ansökan på en blankett. Sökande ska i så fall använda sig av blanketten som gäller för stödet och som framgår av bilaga 1.

I de fall det i bilaga 1 finns fastställda bilagor för det stöd som söks, ska sökande bifoga dessa till den elektroniska ansökan eller till ansökan på blankett.

2 § I de fall ansökan gäller startstöd ska ansökan ha kommit in inom sex månader efter etableringen.

Vad ska ansökan om stöd innehålla?

3 § En ansökan om stöd ska innehålla de uppgifter som framgår av 4 § och av bilaga 2.

4 § En ansökan om stöd ska innehålla följande för att godkännas som en ansökan:

1. Namn och personnummer eller namn, organisationsnummer och adress.
2. Uppgifter om vad ansökan avser.

Om handlingen inte uppfyller ovan nämnda krav räknas den som en ansökan om stöd först när kraven är uppfyllda och den kommit in till behörig myndighet.

Komplettering eller ändring av ansökan

5 § Sökande får lämna en komplettering eller ändring av ansökan elektroniskt på Jordbruksverkets webbplats, www.jordbruksverket.se, i de fall Jordbruksverket tillhandahåller en elektronisk tjänst för detta.

Om sökande väljer att inte använda den elektroniska tjänsten ska sökande lämna komplettering eller ändring på papper.

Sökande som enligt 1 § andra stycket ansökt om stöd på blankett ska vid komplettering eller ändring av sin ansökan lämna uppgifter på papper.

Underskrift

6 § Sökande eller behörig företrädare för sökande ska använda e-legitimation för att skriva under den elektroniska ansökan, kompletteringen eller ändringen.

En blankett, komplettering eller ändring på papper ska vara undertecknad av sökande eller behörig företrädare för sökande.

Till vem ska ansökan lämnas?

7 § En ansökan om företagsstöd, projektstöd eller miljöinvestering enligt 1 kap. 3 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder som lämnas på blankett ska lämnas till den myndighet som anges i 1 kap. 17 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

En ansökan om projektstöd enligt 3 § i förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling som lämnas på blankett ska lämnas till Jordbruksverket.

När är en ansökan inkommen?

8 § En ansökan om företagsstöd, projektstöd eller miljöinvestering enligt 1 kap. 3 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder som lämnas på blankett ska anses inkommen när

1. den kommit in till någon av de myndigheter som anges i 1 kap. 17 § förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder, och
2. har lämnats på någon av blanketterna för dessa stöd enligt bilaga 1.

9 § En ansökan om projektstöd enligt 3 § förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling som lämnas på blankett ska anses inkommen när

1. den kommit in till någon av de lokala aktionsgruppernas kontor, Jordbruksverket, länsstyrelserna, Sametinget, Skogsstyrelsen eller Tillväxtverket, och
2. har lämnats på blankett för lokalt ledd utveckling enligt bilaga 1.

Byte av sökande eller stödmottagare

10 § Sökande kan överlåta sin ansökan om stöd till annan och stödmottagare kan överlåta sitt beslut om stöd till annan. I så fall ska överlåtare och övertagare lämna in en gemensam ansökan om byte av sökande eller byte av stödmottagare till den behöriga myndigheten. En ansökan om byte av sökande eller byte av stödmottagare

ska göras i en elektronisk ansökan om det finns någon sådan eller på blankett som framgår av bilaga 1.

- 11 § Ansökan om byte av sökande eller byte av stödmottagare ska innehålla
1. vem som överlåter och vem som övertar,
 2. underskrift av båda parter eller behörig företrädare för parterna,
 3. intygande att övertagare övertar samtliga rättigheter och skyldigheter i enlighet med den ursprungliga ansökan eller beslut om stöd om överlåtelsen avser beslutet,
 4. överlåtares godkännande att övertagare får tillgång till överlåtares ansökan eller beslut om stöd samt tillhörande handlingar, och
 5. uppgift från överlåtare om ansökan eller beslut om stöd ska avskrivas om ansökan om bytet avslås.

Vid byte av sökande eller stödmottagare ska övertagare uppfylla de villkor som gäller för att bli stödmottagare inom den insats som bytet avser och ha samma syfte och mål med insatsen som överlåtaren. Insatsen måste också fortsätta bedrivas inom samma åtgärd som tidigare.

3 KAP. STÖDSPECIFIKA VILLKOR

Sökande som kan vara stödberättigad

Landsbygdsprogrammet - Företagsstöd

Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring

1 § Stöd får lämnas till jordbruks-, trädgårds- och rennäringföretag.

Förädlingsstöd

2 § Stöd får lämnas till mikroföretag samt små företag.

Startstöd

3 § Stöd får lämnas till personer som är yngre än 40 år och för första gången etablerar sig som primärproducenter inom jordbruk, trädgård eller rennäring.

Investeringsstöd för jobb och klimat

4 § Stöd får lämnas till mikroföretag och små företag på landsbygden som bedriver annan verksamhet än jordbruksverksamhet. Stöd får också lämnas till jordbrukare eller medlemmar i jordbrukarhushåll, för diversifiering i annan verksamhet än jordbruksverksamhet samt för produktion av förnybar energi både till eget bruk och till försäljning. Hit räknas alla jordbruks-, trädgårds- och rennäringföretag.

Landsbygdsprogrammet - Projektstöd

Stöd till kompetensutveckling och stöd till demonstrationer och information

5 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar organisationer och företag som anordnar kompetensutveckling eller demonstrationer och information om behörig myndighet har meddelat att sådant stöd kan lämnas.

Stöd till rådgivningstjänster och stöd till fortbildning av rådgivare

6 § Stöd får lämnas till Statens jordbruksverk, länsstyrelsen, Sametinget, Tillväxtverket eller Skogsstyrelsen.

Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur

7 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Stöd till bredband

8 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag som är juridiska personer.

Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden

9 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation

10 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö

11 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Projektstöd för lantrasföreningar

12 § Stöd får lämnas till lantrasföreningar.

Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP.

13 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

SJVFS 2015:26

Landsbygdsprogrammet – Miljöinvesteringar

Engångsröjning av betesmark

14 § Stöd får lämnas till lantbrukare och andra markförvaltare.

Stängsel mot rovdjur

15 § Stöd får lämnas till lantbrukare och andra markförvaltare.

Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald

16 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet

17 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

Förbättrad vattenkvalitet

18 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet

19 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag samt till enskilda personer.

Lokalt ledd utveckling – Projektstöd

Genomförande av lokala utvecklingsstrategier

20 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Samarbetsåtgärder

21 § Stöd får lämnas till myndigheter, kommuner, landsting, regioner, föreningar, andra organisationer och företag.

Löpande kostnader och ledning

22 § Stöd får lämnas till lokala aktionsgrupper.

4 KAP. GRUNDLÄGGANDE BESTÄMMELSER

1 § Grundläggande bestämmelser om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006¹,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 av den 17 december 2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1698/2005²,
3. Förordningen (2015:406) om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder.

2 § Grundläggande bestämmelser om stöd inom lokalt ledd utveckling inom landsbygdsprogrammet och havs- och fiskeriprogrammet och operativt program för lokalt ledd utveckling med stöd från Regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Socialfonden (ESF) 2014-2020 (ESF) 2014-2020 finns i

1. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1301/2013 av den 17 december 2013 om Europeiska regionala utvecklingsfonden och om särskilda bestämmelser för målet Investering för tillväxt och sysselsättning samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1080/2006³,
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006⁴,
3. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1304/2013 av den 17 december 2013 om Europeiska socialfonden och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1081/2006⁵,
4. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 av den 17 december 2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1698/2005⁶,

¹ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

² EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

³ EUT L 347, 20.12.2013, s. 347 (Celex 32013R1301).

⁴ EUT L 347, 20.12.2013, s. 320 (Celex 32013R1303).

⁵ EUT L 347, 20.12.2013, s. 470 (Celex 32013R1304).

⁶ EUT L 347, 20.12.2013, s. 487 (Celex 32013R1305).

SJVFS 2015:26

5. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 508/2014 av den 15 maj 2014 om Europeiska havs- och fiskerifonden) och om upphävande av rådets förordningar (EG) nr 2328/2003, (EG) nr 861/2006, (EG) nr 1198/2006 och (EG) nr 791/2007 och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1255/2011⁷.
6. Förordningen (2015:407) om lokalt ledd utveckling.

Denna författning träder i kraft den 27 augusti 2015. Genom författningen upphävs

1. Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2014:22) om ansökan om företagsstöd och projektstöd inom landsbygdsprogrammet,
2. Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2015:3) om ansökan om förberedande stöd för lokalt ledd utveckling inom havs- och fiskeriprogrammet, landsbygdsprogrammet samt det operativa programmet för lokalt ledd utveckling med stöd från Regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Socialfonden (ESF) 2014-2020.

HÅKAN HENRIKSON

Cecilia Landström
(Landsbygdsavdelningen)

⁷ EUT L 149, 20.5.2014, s. 1 (Celex 32014R0508).

*Bilaga 1***Blanketter för ansökan om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar**

Följande blanketter ska användas för ansökan om företagsstöd, projektstöd och miljöinvesteringar.

Stöd	Blankett för ansökan om stöd
Företagsstöd inom landsbygdsprogrammet	FÖRETAGSSTÖD - ansökan om stöd 2014-2020 (SJV FPMB 11:1) ANSÖKAN OM STÖD – inom landsbygdsprogrammet 2014-2020 (FPMB 12:30)
Projektstöd inom landsbygdsprogrammet	PROJEKTSTÖD - ansökan om stöd (SJV FPMB 12:1) Fastställd bilaga Budgetmall-projektstöd för bredband FPMB 17:18 Fastställd bilaga Samråd för bredbandsstöd - landsbygdsprogrammet 2014-2020 FPMB 12:24 PROJEKTSTÖD - ansökan om stöd till kompetensutveckling och rådgivning 2014-2020 (SJV LSB 12:20) ANSÖKAN OM STÖD – inom landsbygdsprogrammet 2014-2020 (FPMB 12:30)
Miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet	ANSÖKAN MILJÖINVESTERING - fast ersättning 2014-2020 (FPMB 12:29) ANSÖKAN MILJÖINVESTERING – faktiska utgifter 2014-2020 (FPMB 12:28)

SJVFS 2015:26

Lokalt ledd utveckling inom landsbygdsprogrammet och havs- och fiskeriprogrammet och operativt program för lokalt ledd utveckling med stöd från Regionala utvecklingsfonden (ERUF) och Socialfonden (ESF) 2014-2020”	PROJEKTSTÖD – Driftstöd till löpande kostnader och ledning (FPMB 12:32) PROJEKTSTÖD – Lokalt ledd utveckling (FPMB 12:33)
--	--

Övriga blanketter

En ansökan om byte av sökande eller stödmottagare gällande företagsstöd, projektstöd eller miljöinvestering ska göras på blanketten BYTE AV SÖKANDE – ansökan om stöd (SJV FPMB 10:1).

*Bilaga 2***LANDSBYGDSPROGRAMMET****Företagsstöd (exklusive startstöd) inom landsbygdsprogrammet****Gemensamma uppgifter**

Stöd	Uppgifter som krävs
Gemensamma uppgifter för företagsstöd inom landsbygdsprogrammet (exklusive startstöd)	Kontaktuppgifter samt uppgift om <ol style="list-style-type: none"> 1. Namn på insatsen. 2. Sökande är skyldig att redovisa moms för den verksamhet som ansökan avser. 3. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för samma investering. 4. Varför sökande vill genomföra investeringen. 5. Plats för den verksamhet som utvecklas genom investeringen. 6. Budgeterad utgift och budgeterad total anskaffningsutgift för investeringen och hur investeringen ska finansieras. 7. Slutdatum för investeringen. 8. Vilket år investeringen ger full effekt inom verksamheten och hur många år investeringen ska användas. 9. Beskrivning av företagets nuvarande verksamhet. 10. Förväntad ekonomisk livslängd för investeringen.

<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Företagets senaste balans- och resultaträkning alternativt tidigare ägares bokslut om det finns tillgängligt. Om det inte går att få tag på ska sökande bifoga öppningsbalansräkning som också bifogas om det är ett nystartat företag.2. Tillstånd eller godkännanden som krävs för investeringen.3. Ritningar vid ny-, om- eller tillbyggnad.4. Lånelöfte eller lånehandlingar om insatsen finansieras med hjälp av banklån.5. Kopior av offerter eller annan redovisning av att budgeterade utgifter för investeringen är rimliga.6. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökande sökt eller beviljats sådant.7. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.
---	---

Företagsstöd inom landsbygdsprogrammet

Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Investeringsstöd till jordbruk, trädgård och rennäring</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden. 2. Sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning som har särskilt betydelse för investeringen. 3. Hur många djur, djurplatser och hur stor areal som påverkas av investeringen. 4. Sökande kommer att göra extra åtgärder för att öka djurvälståndet. 5. Sökande kommer göra extra åtgärder för att öka miljönyttan. 6. Sökande kommer köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering. I så fall vilken. 7. Sökande kommer att bruka mer än hälften av sin odlade areal ekologiskt efter sin etablering. 8. Företaget deltar i ett produktionsuppföljningsprogram och resultatet av uppföljningen. 9. Energianvändning per producerad enhet om investeringen avser om-, till- eller nybyggnad som påverkar energianvändningen i företaget. 10. Investeringen påverkar energianvändningen i företaget och i så fall uppgift om energiproduktion och energianvändning före och efter investeringen. 11. Investeringen kommer att leda till att sökandens verksamhet blir mer energieffektiv. 12. Om sökande fått energirådgivning.

	<p>13. Märkeffekt och drifttid för den utrustning i investeringen som används för produktion av energi.</p> <p>14. Gödselslag, djurslag samt antal djur om investeringen avser gödselvårdsanläggning.</p> <p>15. Typ av energigröda, planteringsår, skifte, jordbruksblock och areal för investering som avser etablering av energigrödor.</p> <p>16. Antal meter stängsel om sökande söker stöd för investering i stängsling runt sin energiskogsplantering.</p> <p>17. Konsekvenser om sökande inte får stöd.</p> <p>18. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder.</p> <p>19. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen.</p> <p>20. Investeringen är ny för företaget.</p> <p>21. Hur investeringen bidrar till att minska avgången av ammoniak, metan eller lustgas.</p>
--	--

Stöd	Uppgifter som krävs
Förädlingsstöd	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden. 2. Sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning som har särskilt betydelse för investeringen. 3. Företagets ägarstruktur. 4. Företag som sökande har kopplingar till (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 5. Företag som äger andelar i sökandes företag (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 6. Sökande utvecklar ny verksamhet genom investeringen. 7. Hur den sökande upplever att konkurrensen på marknaden är för produkten eller tjänsten som investeringen avser. 8. Hur sökande bedömer att marknaden kommer att utvecklas de närmsta två åren. 9. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder. 10. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren. 11. Konsekvenser om sökande inte får stöd. 12. Investeringen kommer att leda till att sökandes verksamhet blir mer energieffektiv. 13. Sökande kommer göra extra åtgärder för att öka miljönyttan. 14. Sökande kommer köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering. I så fall vilken.

SJVFS 2015:26

	15. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen. 16. Investeringen är ny för företaget.
Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser	1. Förteckning av huvudråvaror och slutprodukter med KN-nummer.
Stöd	Uppgifter som krävs

<p>Startstöd</p>	<p>Kontaktuppgifter samt uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Arbetsnamn på ansökan. 2. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för etableringen. 3. Sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning som har särskilt betydelse för etableringen. 4. Varför sökande vill genomföra etableringen. 5. Etableringstidpunkt och plats för den verksamhet som utvecklas genom etableringen. 6. Företagets tidigare och nuvarande jordbruksverksamhet. 7. Etableringens påverkan på ekonomin och arbetstiden. 8. Företagets ägarstruktur. 9. Företag som sökande har kopplingar till (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 10. Företag som äger andelar i sökandes företag (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 11. Mål och delmål för att utveckla jordbruks-, trädgårds-, eller rennäringsföretagets verksamhet. 12. Hur sökande kommer att arbeta med att utveckla företaget så det blir miljömässigt hållbart och resurseffektivt.
------------------	--

	<p>13. Vilka investeringar, utbildning och rådgivning sökande planerar särskilt kopplat till hållbarhet och resurseffektivitet.</p> <p>14. Sökande kommer att bruka mer än hälften av sin odlade areal ekologiskt efter sin etablering.</p> <p>15. Nyligen genomförd energikartläggning.</p> <p>16. Sökande under senaste året dokumenterat strukturerat miljö kvalitetsarbete.</p> <p>17. Sökanden kommer att utnyttja nya arbetsmetoder.</p> <p>18. Sökande startar en helt ny produktion i samband med sin etablering.</p> <p>19. Det på produktionsplatsen pågår produktion.</p> <p>20. Sökande kommer att utöka verksamheten på produktionsplatsen.</p> <p>21. Sökandes beräknar få hela sin inkomst från företaget när affärsplanen är genomförd.</p> <p>22. Hur många timmar sökande kommer att arbeta i företaget när affärsplanen är genomförd.</p> <p>23. Areal efter etableringen fördelat på åker och betesmark samt om marken är ägd eller arrenderad.</p> <p>24. Antal djur och djurplatser efter etableringen.</p>
--	---

<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Företagets senaste balans- och resultaträkning alternativt tidigare ägares bokslut om det finns tillgängligt. Om det inte går att få tag på ska sökande bifoga öppningsbalansräkning som också bifogas om det är ett nystartat företag. 2. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökande sökt eller beviljats sådant. 3. Tillstånd eller godkännanden som krävs för etableringen. 4. Intyg från utbildning, intyg från praktisk erfarenhet, CV, övriga relevanta betyg och intyg. 5. Kopia av överlåtelse/köpeavtal. 6. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.
---	---

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Investeringsstöd för jobb och klimat</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investeringens påverkan på ekonomin och arbetstiden. 2. Sökandes yrkes- och branscherfarenheter och vilken utbildning som har särskilt betydelse för investeringen. 3. Företagets ägarstruktur. 4. Företag som sökande har kopplingar till (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 5. Företag som äger andelar i sökandes företag (namn, ägarandel i procent, årsarbetskraft, årsomsättning och balansomslutning). 6. Sökande utvecklar ny verksamhet genom investeringen. 7. Hur stark sökande upplever konkurrensen på marknaden är för produkten eller tjänsten som investeringen avser. 8. Hur sökande bedömer att marknaden kommer att utvecklas de närmsta två åren.

	<p>9. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder.</p> <p>10. Konsekvenser om sökande inte får stöd.</p> <p>11. Energianvändning per producerad enhet om investeringen avser om-, till- eller nybyggnad som påverkar energianvändningen i företaget.</p> <p>12. Investeringen kommer att leda till att sökandes verksamhet blir mer energieffektiv.</p> <p>13. Investeringen påverkar energianvändningen i företaget och i så fall uppgift om energiproduktion och energianvändning före och efter investeringen.</p> <p>14. Sökande kommer göra extra åtgärder för att öka miljönyttan.</p> <p>15. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder.</p> <p>16. Sökande kommer köpa in kompetens vid genomförandet av sin investering och i så fall vilken.</p> <p>17. Om sökande fått energirådgivning.</p> <p>18. Substrat, producerad mängd rågas och hur värme som genererats vid elproduktion från biogas tas till vara vid investering i biogasanläggning utan gödsel.</p> <p>19. Gödselslag, djurslag, antal djur, producerad mängd rågas och hur värme som genererats vid elproduktion från biogas tas till vara vid investering i biogasanläggning med gödsel.</p>
--	---

	<p>20. Mängd el som produceras, mängd värme som genereras och mängd värme som används om investeringen avser produktion av el från biomassa.</p> <p>21. Energikälla och förädlingsform om investering i förnybar energi.</p> <p>22. Energiråvara om investeringen gäller bioenergi.</p> <p>23. Företagets produktion av energi och energiråvara till försäljning om investering i förnybar energi till avsalu.</p> <p>24. Installerad effekt om förädlingsform är el eller värme.</p> <p>25. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen.</p> <p>26. Investeringen är ny för företaget.</p> <p>27. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren.</p> <p>28. Sökande söker investeringsstöd för att diversifiera sitt jordbruksföretag.</p> <p>29. Investeringen leder till en direkt ersättning av fossil energi.</p>
--	---

**Projektstöd (exklusive bilda innovationsgrupper och innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP) inom landsbygdsprogrammet
Gemensamma uppgifter**

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Gemensamma uppgifter för projektstöd inom landsbygdsprogrammet (exkl. EIP)</p>	<p>Kontaktuppgifter samt uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Namn på insatsen. 2. Sökande är skyldig att redovisa moms för projektet. 3. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen. 4. Budget och finansiering. 5. Var projektet ska genomföras. 6. Mätbara mål för projektet.
<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökanden sökt eller beviljats sådant. 2. Vid köp av byggnad, intyg om att byggnaden inte fått stöd från offentliga medel under de senaste tio åren. 3. Vid köp av byggnad, taxeringsvärde från Skatteverket. 4. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.

Projektstöd inom landsbygdsprogrammet**Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter**

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till kompetensutveckling	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum. 4. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området. 5. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området. 6. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta kan styrkas genom tidigare arbeten (referensobjekt). 7. Beräknat antal deltagare. 8. Beräknat antal utbildningsdagar. 9. Vilka ämnesområden som projektet omfattar. 10. Hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet. 11. Vilka utbildningsmetoder som används för att sprida kunskapen till deltagarna.

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till demonstrationer och information	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum. 4. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området. 5. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området. 6. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta kan styrkas genom tidigare arbeten (referensobjekt). 7. Vilka ämnesområden som projektet omfattar. 8. Hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet. 9. Vilka metoder som används för att sprida informationen till mottagarna.

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till rådgivningstjänster	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum 4. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området. 5. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området. 6. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta kan styrkas genom tidigare arbeten (referensobjekt). 7. Beräknat antal personer som ska få rådgivning. 8. Vilka ämnesområden som projektet omfattar. 9. Hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet. 10. Vilka utbildningsmetoder som används för att sprida kunskapen till deltagarna.

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Stöd till fortbildning av rådgivare</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum. 4. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnarens personal har relevant akademisk utbildning eller motsvarande kompetens för det aktuella området. 5. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har en plan för fortbildning av sin personal inom det aktuella området. 6. Redovisning av hur sökanden säkerställer att anordnaren har erfarenhet inom det aktuella området. Detta kan styrkas genom tidigare arbeten (referensobjekt). 7. Beräknat antal rådgivare som ska få fortbildning. 8. Vilka ämnesområden som projektet omfattar. 9. Hur stor målgruppen är för projektet och hur stor del av målgruppen som kommer att nås av projektet. 10. Vilka utbildningsmetoder som används för att sprida kunskapen till deltagarna.

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till investeringar i småskalig infrastruktur	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt. 4. Hur resultaten ska tas till vara och spridas. 5. Investeringens totala beräknade anskaffningsutgift. 6. Investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur sökande säkerställer att investeringen innebär effektiv energianvändning. 7. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen. 8. Sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt. 9. Hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur.

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till bredband	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beräknat antal hushåll med folkbokförda personer som kommer att anslutas till bredbandsnätet inom det område som avgränsats för projektet. 2. Totalt antal hushåll med folkbokförda personer inom det område som avgränsats för projektet. 3. Beräknat antal arbetsställen som får tillgång till bredband när projektet är genomfört inom det område som avgränsats för projektet. 4. Beräknat antal folkbokförda personer som får tillgång till bredband inom det område som avgränsats för projektet. 5. Beräknat antal kilometer bredbandsnät inom det område som avgränsats för projektet. 6. Beräknat antal timmar ideellt arbete i projektet. 7. Vilka som ska genomföra projektet, deras roller och kompetenser. 8. Typ av bredbandsnät. 9. Om sökande avser att äga investeringen när bredbandsnätet är taget i drift. 10. Slutdatum för projektet.
Bilagor som sökande ska bifoga	<ol style="list-style-type: none"> 1. Karta över det område som avgränsats för projektet. 2. Underlag från samråd med den eller de kommuner som projektet ska genomföras inom. 3. Detaljerad budget.

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt. 4. Hur resultaten ska tas till vara och spridas. 5. Investeringens totala beräknade anskaffningsutgift. 6. Investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur sökande säkerställer att investeringen har effektiv energianvändning. 7. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen. 8. Sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt. 9. Hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur. 10. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder. 11. Projektet är en del av en gemensam lösning på området t.ex. destinationsutveckling. 12. Projektet kommer att bidra till nya servicepunkter eller samlingslokaler.

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Stöd till investeringar i infrastruktur för rekreation och för turistinformation</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt. 4. Hur resultaten ska tas till vara och spridas. 5. Investeringens totala beräknade anskaffningsutgift. 6. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen. 7. Sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt. 8. Hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur. 9. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder. 10. Projektet är en del av en gemensam lösning på området t.ex. destinationsutveckling.

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd till utveckling av natur- och kulturmiljö	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de tre senaste beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Vilken målgrupp projektet gynnar och på vilket sätt. 4. Hur resultaten ska tas till vara och spridas. 5. Investeringens totala beräknade anskaffningsutgift. 6. Investeringen kommer att påverka energianvändningen och hur sökande säkerställer att investeringen har effektiv energianvändning. 7. Sökande ska samarbeta med något annat företag, nätverk eller organisation i samband med investeringen. 8. Sökandes kunskap samt erfarenhet av liknande investeringar eller om projektet kan få tillgång till denna kunskap på annat sätt. 9. Hur många invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur. 10. Investeringen utnyttjar ny teknik eller nya metoder. 11. Projektet är en del av en gemensam lösning på området t.ex. destinationsutveckling.

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Projektstöd för lantrasföreningar</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Hur resultaten ska tas till vara och spridas. 4. Vilket djurslag, vilken ras eller vilka raser projektet omfattar. 5. Vilken avelsplan föreningen arbetar enligt. 6. Kunskap, kompetens och kapacitet hos den eller de som ska genomföra projektet. 7. På vilket sätt projektet bidrar till att bevarandestatusen bibehålls eller ökar för den ras eller de raser som projektet omfattar.

**Projektstöd för att bilda innovationsgrupper och innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP
Gemensamma uppgifter**

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Stöd för att bilda innovationsgrupper och för innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP</p>	<p>Kontaktuppgifter samt uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Namn på insatsen. 2. Sökande är skyldig att redovisa moms för projektet. 3. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen. 4. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren. 5. Budget och finansiering 6. Hur den tänkta innovationen ska bidra till att förbättra konkurrenskraften för jordbruk, trädgård och rennäring 7. Hur den tänkta innovationen ska bidra till nya produkter, tjänster, processer eller arbetsmetoder. 8. Vilken målgrupp innovationen gynnar och på vilket sätt. 9. Vilket problem innovationen kommer att lösa. 10. Hur den tänkta innovationen kommer att bidra till att uppfylla miljö- och klimatmålen. 11. Vilka lösningar det finns idag 12. Tidsplan 13. Aktivitetsplan
<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samarbetsavtal.

Projektstöd för att bilda innovationsgrupper och innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP

Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
Stöd för att bilda innovationsgrupper inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP	Uppgift om 1. Vilken kunskap och kompetens behöver ingå i innovationsgruppen?
Stöd för innovationsprojekt inom Europeiska innovationspartnerskapet, EIP	Uppgift om 1. Vilka ska genomföra projektet, deras roller och kompetenser. 2. Var projektet ska genomföras? 3. Vilken kunskap och kompetens behöver ingå i innovationsprojektet? 4. Vad är nytt med den tänkta lösningen. 5. Hur stor är målgruppen som kommer att ha nytta av den tänkta innovationen?
Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser	1. Samarbetsavtal. 2. Plan för spridning av resultatet 3. Plan för insteg på marknaden 4. Plan för rapportering av FoU-behov 5. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökanden sökt eller beviljats sådant. 6. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.

Miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet
Gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
Gemensamma uppgifter för miljöinvesteringar inom landsbygdsprogrammet	Kontaktuppgifter samt uppgift om <ol style="list-style-type: none"> 1. Namn på insatsen. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Hur den sökande ska genomföra projektet. 4. Karta och placering. 5. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma investering. 6. Sökande fått rådgivning för anläggningen/investeringen. 7. Omfattningen av investeringen i löpmeter, stycken eller hektar.
Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökanden sökt eller beviljats sådant. 2. Tillstånd eller godkännanden som krävs för investeringen. 3. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.

Miljöinvesteringar med fast ersättning

Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
Engångsröjning av betesmarker	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slutdatum för genomförande av projektet. 2. Vilken markklass den sökande planerar att söka miljöersättning för då röjningen är klar. 3. Om den sökande röjer betesmark uppge tillgång på djur. 4. Om den sökande tänkt genomföra särskilda åtgärder för rekreation och tillgänglighet. 5. Att sökanden söker miljöersättning för betesmarker och slåtterängar då investeringen är godkänd efter slutbesiktning.
Stängsel mot rovdjur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slutdatum för genomförande av projektet. 2. Vilket rovdjur sökanden vill skydda sin besättning mot. 3. Förekomst av rovdjurangrepp i närområdet. 4. Vilka djurslag och hur stor besättning sökanden vill skydda. 5. Om den sökande har särskilt skyddsvärda djurslag och i så fall vilka.

Miljöinvesteringar enligt faktiska kostnader

Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald</p> <p>Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet</p> <p>Förbättrad vattenkvalitet</p> <p>Återställa och restaurera kulturmiljöer i renskötselområdet</p>	<p>1. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum.</p> <p>2. Budgeterad utgift och budgeterad total anskaffningsutgift för investeringen och hur investeringen ska finansieras.</p> <p>3. Om den sökande är skyldig att redovisa moms för projektet.</p> <p>4. Om den sökande tänkt genomföra särskilda åtgärder för rekreation och tillgänglighet.</p> <p>5. Antal invånare som får tillgång till förbättrad service eller infrastruktur.</p>
<p>Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för biologisk mångfald</p> <p>Anlägga och restaurera våtmarker och dammar för förbättrad vattenkvalitet</p>	<p>1. Om ansökan avser våtmark eller damm för förbättrad vattenkvalitet: om investeringen avser våtmark eller damm som samlar fosfor.</p> <p>2. Om den sökande ska anlägga eller restaurera.</p> <p>3. Om huvudsyftet är biologisk mångfald eller förbättrad vattenkvalitet.</p> <p>4. Att sökanden söker miljöersättning för våtmarker och dammar då investeringen är godkänd efter slutbesiktning.</p> <p>5. Om den sökande bedömer att det finns andra positiva effekter av investeringen förutom huvudsyftet.</p>
<p>Förbättrad vattenkvalitet</p>	<p>1. Om sökanden söker miljöersättning för våtmarker och dammar då investeringen är godkänd efter slutbesiktning där det är lämpligt.</p> <p>2. Om den sökande bedömer att det finns andra positiva effekter av investeringen förutom huvudsyftet.</p>

PROGRAMMEN FÖR LOKALT LEDD UTVECKLING

Projektstöd inom programmen för lokalt ledd utveckling

Gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Gemensamma uppgifter för projektstöd inom programmen för lokalt ledd utveckling</p>	<p>Kontaktuppgifter samt uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Namn på insatsen. 2. Sökande är skyldig att redovisa moms för projektet. 3. Sökande har ansökt om eller beviljats andra stöd för hela eller delar av samma projekt utöver det som framgår av finansieringsplanen. 4. Budget och finansiering. 5. Var projektet ska genomföras. 6. Mätbara mål för projektet.
<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia av ansökan eller beslut om annat stöd om sökanden sökt eller beviljats sådant. 2. Vid köp av byggnad, intyg om att byggnaden inte fått stöd från offentliga medel under de senaste tio åren. 3. Vid köp av byggnad, taxeringsvärde från Skatteverket. 4. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.

Projektstöd inom programmen för lokalt ledd utveckling
Uppgifter som krävs utöver gemensamma uppgifter

Stöd	Uppgifter som krävs
<p>Genomförande av lokala utvecklingsstrategier</p> <p>Samarbetsåtgärder</p> <p>Löpande kostnader och ledning</p>	<p>Uppgift om</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidsplan för genomförande av projektet inklusive slutdatum. 2. Varför den sökande vill genomföra projektet. 3. Vilken målgrupp projektet gynnar. 4. Hur resultatet ska tas tillvara. 5. Hur många timmar ideellt eller eget arbete som förväntas i projektet. 6. Sökandes verksamhet fått annat statligt, kommunalt eller offentligt stöd under de senaste tre beskattningsåren. 7. Uppgifter om projektet omfattar särskilda aspekter avseende miljö, jämställdhet, integration, icke-diskriminering eller tillgänglighet. 8. För fonden och utvecklingsstrategin relevanta indikatorer.
<p>Bilagor som sökande ska bifoga beroende på vad ansökan avser</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samarbetsavtal vid samarbetsprojekt med andra partnerskap. 2. Överenskommelser och andra mallar för aktiviteter inom paraplyprojekt. 3. Andra bilagor som har betydelse för ansökan.