

**ÖVERGRIPANDE
-UTBILDNINGSPLAN-
steg-II**
**specialistutbildning i sjukdomar hos
hund och katt**

Denna utbildningsplan är beslutad av Jordbruksverket med dnr 32-5299/08, med stöd av Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2009:83) om behörigheter för djurhälsopersonal 7 kap. 3 §, saknr C 23

Utbildningsplanen är övergripande för samtliga ämnesområden.

Utbildningens mål

Efter avslutad utbildning ska veterinären inom sitt ämnesområde:

- Vara väl förtrogen med den vetenskapliga utvecklingen.
- Ha en hög klinisk kompetens.
- Följa vedertagna etiska regler i sin yrkesutövning.
- Aktivt kunna bidra till andra veterinärers fortbildning.
- Genom eget arbete kunna föra ämnesområdet framåt.

Specificerade kunskapskrav finns i bilaga 1 för respektive ämnesområde:

[Bilaga 1a bilddiagnostik](#)

[Bilaga 1f reproduktion](#)

[Bilaga 1b dermatologi](#)

[Bilaga 1g oftalmologi](#)

[Bilaga 1c internmedicin](#)

[Bilaga 1h odontologi](#)

[Bilaga 1d kardiologi](#)

[Bilaga 1i internmedicin -](#)

[Bilaga 1e kirurgi](#)

[neurologi](#)

Examinations- och styrkommittéer

Examinations- och styrkommitté för varje ämnesområde (ESK-dermatologi, ESK-internmedicin osv.):

Kommittéerna utses av Jordbruksverket efter förslag från Sveriges veterinärmedicinska sällskap (SVS). Varje kommitté består av tre ledamöter som får tillkännage specialistkompetens inom aktuellt område eller som har motsvarande kunskaper. En av ledamöterna väljs till ord-förande och sammankallande för kommittén. SVS kollegium lämnar förslag på ledamöter efter samråd med smådjurssektionen. Samtliga utses för en period av tre år med rullande mandatperioder. SVS generalsekreterare, eller annan person utsedd av SVS kollegium, är sekreterare i respektive ESK. ESK för ett ämnesområde upprättar

- Kursplan för ämnesområdet
- Förteckning över relevanta och eventuellt obligatoriska kurser
- Förteckning över litteratur som ingår i kursplanen

- Förteckning över godkända tidskrifter för publikation

Dessutom ansvarar respektive ESK för

- Godkännande av aspirantens handledare, utbildningsplats och individuella studieplan
- Godkännande av aspiranten för examination
- Examinationens uppläggning och genomförande
- Granskning av fallbeskrivningar och fallförteckningar
- Handläggning av utbildningsrelaterade ärenden.

Övergripande styrkommitté (ÖSK)

Den övergripande styrkommittén utses av Jordbruksverket på förslag från SVS. Den består av en representant från varje ämnesområdes ESK. I ÖSK ska finnas minst en ledamot från Sveriges lantbruksuniversitet. Samtliga utses för en period av tre år med rullande mandatperioder. En av ledamöterna utses till ordförande och en till sekreterare.

ÖSK:s arbetsuppgifter:

- Föreslår ämnesområden till Jordbruksverket inom vilka specialistkompetens kan tillkännages.
- Ansvarar för utbildningens kvalitet/standard.
- Upprättar förteckning över dem som har rätt att tillkännage specialistkompetens inom respektive områden.

Ansökan

Veterinär som vill inleda sin steg-II utbildning ska ansöka på särskild blankett som tillsammans med en av handledaren godkänd individuell utbildningsplan skickas till Jordbruksverket. Utbildningsplanen, med förslag om utbildningsplats och handledare, skickas av Jordbruksverket till ESK via Sveriges Veterinärmedicinska Sällskap (SVS) för godkännande innan slutgiltigt beslut om antagning till programmet tas.

Vid byte av handledare eller vid ändringar i studieplanen ska detta meddelas SVS för godkännande.

Aspiranten kan påbörja utbildningen tidigast det datum som ansökan har registrerats hos Jordbruksverket. När Jordbruksverket har godkänt ansökan får den sökande ett skriftligt beslut.

Utbildning

Basutbildning

Specialistutbildningen omfattar basutbildning bestående av tre års handledd tjänstgöring samt sidoutbildning.

För specialistkompetens krävs tre års heltidstjänstgöring huvudsakligen inom specialområdet med tillgång till godkänd handledare, eller motsvarande tid vid deltidarbete, föräldraledighet eller annan tjänstledighet inom verksamhetsområdet vid godkänd utbildningsplats. Tjänstgöringen bör ske inom en sexårsperiod. Vid föräldraledighet får perioden förlängas motsvarande tid. För de första två åren av den handledda tjänstgöringen bör varje period omfatta minst sex månaders sammanhängande tid för att kunna tillgodoräknas. För det tredje året kan även kortare perioder tillgodoräknas.

Aspiranten ska under basutbildningen

- Tillbringa minst tre månader i klinisk verksamhet med handledaren.
- Tillbringa sammanlagt minst sex veckor, fördelat på minst tre olika tillfällen, i klinisk verksamhet hos internationell specialist (Diplomate) inom ämnesområdet. Minst en av dessa perioder ska tillbringas hos en specialist verksam utanför Sverige.

Utbildningen bör avslutas innan sex år efter det att man blivit antagen. Examinationen kan dock ske upp till tio år efter det man blivit antagen.

På aspirantens ordinarie arbetsplats ska det finnas motsvarande minst tre heltidsveterinärtjänster.

Den kliniska utbildningen för bilddiagnostik, kirurgi och internmedicin ska ske vid en utbildningsplats som är godkänd för specialistkompetens i hundens och kattens sjukdomar.

För övriga ämnesområden ska utbildningsplatsen ha sådan utrustning, så att de moment som krävs enligt de specifika kunskapskraven kan utföras under utbildningen. Det kan vara ett djursjukhus eller en klinik med huvudsaklig inriktning på ämnesområdet.

Jordbruksverket beslutar om godkännande av utbildningsplats och handledare.

Sidoutbildning

För varje ämnesområde finns en bilaga med specificerade kunskapskrav. I bilagan beskrivs vad som ska ingå i sidoutbildningen; vilka normalvariationer, sjukdomskomplex, behandlingar aspiranten ska lära sig samt vilken litteratur eller hänvisning till litteratur som ingår.

Aspiranten ska under sidoutbildningen

- Delta i kurser och vetenskapliga möten enligt bilagan med specificerade kunskapskrav.
- Skriva en vetenskaplig artikel, fallförteckning, samt i förekommande fall fallbeskrivningar.
- Hålla minst två presentationer inom ämnesområdet på nationella eller internationella vetenskapliga möten. Enkla fallpresentationer godkänns inte.

Skriftliga arbeten

Aspiranten ska under utbildningstiden föra fallförteckning inom ämnesområdet enligt mall. Fallförteckningen ska omfatta minst 500 fall där aspiranten är huvudansvarig. Redovisade fall ska gå att kontrollera genom angivande av journalnummer. Förteckningen ska vidimeras av handledaren. Om det är relevant för ämnesområdet ska fallen fördelas jämt mellan olika diagnoser och djurslag eller raser.

Aspiranten ska skriva fallbeskrivning enligt mall. Minst hälften av fallbeskrivningarna bör skrivas på engelska. Dessa skall utföras individuellt utan hjälp av handledaren och skall åskådliggöra aspirantens förmåga att utreda och hantera fall inom ämnet. Fallbeskrivningarna fördelas jämt över utbildningstiden. Fallförteckning och fallbeskrivning ska godkännas av ESK innan examination.

Aspiranten ska som huvudförfattare skriva en vetenskaplig artikel, inom huvudämne eller randområde som definieras i kursplanen för ämnesområdet. Artikeln ska vara publicerad eller accepterad i godkänd tidskrift.

Litteratur- och tidskriftsförteckning

Den praktiska tjänstgöringen och examinationen grundas huvudsakligen på rekommenderad litteratur meddelad av respektive ESK-grupp.

Handledare

För varje aspirant som påbörjar utbildningen ska det finnas en handledare, som godkänts av Jordbruksverket. Handledaren ska inneha specialistkompetens i det specifika ämnesområdet eller ha motsvarande kunskaper. En handledare bör inte ansvara för mer än två aspiranter. Är en aspirant tjänstledig/föräldraledig under längre period har handledaren rätt att åta sig en ny aspirant.

Handledaren ansvarar för att;

- Utforma en individuell studieplan tillsammans med aspiranten
- Handleda och stötta aspiranten under hela utbildningen och i alla dess moment.
- Intyga fullgjord tjänstgöring.
- Utfärda handledarutlåtande.

Examination

Examination erbjuds normalt av respektive examinationskommitté en gång årligen. Examination genomförs av minst två examinators.

Aspiranten ansöker till respektive ESK om att få examineras. Till ansökan ska bifogas skriftliga arbeten, kursintyg och övriga handlingar för att styrka genomgången utbildning, samt handledarens utlåtande. Före examinationen ska ESK ha godkänt handlingarna.

Examinationen är både muntlig och skriftlig. För ämnesområdena bildiagnostik, dermatologi, kirurgi, oftalmologi och reproduktion ingår även en praktisk del. Vid behov kan en examiner som inte ingår i ESK delta vid examinationstillfället.

Examinations- och styrkommittén för respektive ämnesområde godkänner eller underkänner aspiranten.

Tillgodoräknande

Upp till ett år av basutbildningen får ersättas av den dubbla tiden tjänstgöring som fullgjorts innan specialistutbildningen påbörjats. Detta gäller under förutsättning att tjänstgöringen har genomförts under handledning av godkänd handledare vid en av Jordbruksverket godkänd utbildningsplats eller vid tjänstgöringsplats i annat land som är likvärdig. Tillgodoräknandet kan endast ske efter det att steg-I utbildningen är avklarad med godkänd examination.

Tillgodoräknande av sidoutbildning åligger handledaren att bedöma. Tillgodoräknande kan göras upp till 3 år innan det att aspiranten blev antagen till utbildningen. I övriga

tillgodoräknande eller dispensärenden kontaktas Jordbruksverket, som efter samråd med SVS, beslutar i ärendet.

Finansiering

Aspiranten ansvarar själv för finansieringen av utbildningen. SVS har rätt att ta ut en administrativ avgift av aspiranten i samband med utbildning och examination. Jordbruksverket har rätt enligt Förordning (2009:1386) om verksamhet inom djurens hälso- och sjukvård 7 kap. 1 § att ta ut en avgift för prövning av ansökan om godkännande av specialistkompetens.

Intyg och specialisttitel

Det åligger SVS att utfärda ett intyg om godkänd examination. I intyget anges datum för examinationen, namn, personnummer samt inom vilket område aspiranten genomgått specialistkompetensutbildning. Kopia på intyget skickas till Jordbruksverket.

Veterinär som har intyg på genomgången specialistutbildning får, efter ansökan till Jordbruksverket, tillkännage specialisttitel. Ansökan om specialisttitel skall göras på särskild blankett till Jordbruksverket.