

Genomföranderapport avseende 2014 och 2015

För Landsbygdsprogram
för Sverige 2014-2020

2014SE06RDNP001

Årsrapport 2015

Landsbygdsprogram för Sverige 2014-2020

Förvaltningsmyndigheten ska senast den 30 juni varje år överlämna en rapport om genomförandet av landsbygdsprogrammet. Före överlämnandet ska rapporten godkännas av programmets övervakningskommitté.

Rapporten är framtagen i enlighet med den mall som är framtagen av EU-kommissionen i deras IT-system SFC. Rapporten omfattar endast den information som krävs av kommissionen enligt mallen och de redovisade beloppen uttrycks i euro. Textavsnitten i rapporten omfattar i huvudsak kommentarer till de tabeller som redovisas i rapporten enligt mallen.

Samordningsenheten

EU-programledningen

Innehåll

Sammanfattning	5
1 Central information om genomförandet av programmet och dess prioriteringar	6
1a Finansiella uppgifter	6
1b Allmänna och programspecifika indikatorer och kvantifierade målvärden	7
1c Central information om genomförandet av programmet uppdelat per fokusområde baserat på data från 1a och 1b.....	7
1d Andra programspecifika frågor	17
2 Framsteg i genomförandet av utvärderingsplanen	18
2a En beskrivning och motivering av eventuella förändringar I utvärderingsplanen för landsbygdsprogrammet under året.....	18
2b En beskrivning av den utvärderingsverksamhet som genomförts under året (med hänvisning till avsnitt 3 i utvärderingsplanen)	18
2c En beskrivning av den verksamhet som bedrivits i samband med tillhandahållande och förvaltning av data (i förhållande till avsnitt 4 i utvärderingsplanen).	21
2d En förteckning över avslutade utvärderingar, inklusive hänvisning till om de har offentliggjorts på internet.	22
2e En sammanfattning av genomförda utvärderingar, med focus på utvärderingsresultat	22
2f En beskrivning av den kommunikationsverksamhet som bedrivits i samband med publicering av utvärderingsresultat (i förhållande till avsnitt 6 i utvärderingsplanen).	24
2g En beskrivning av uppföljningen av utvärderingsresultatet (i förhållande till avsnitt 6 i utvärderingsplanen).	24
3 Frågor som påverkar resultatet av programmet och de åtgärder som vidtagits	25
3a Beskrivning av åtgärder som vidtagits för att säkerställa kvaliteten och effektiviteten i genomförandet av programmet	25
3b Kvalitet och effektiva genomförandemekanismer.....	29

4	Åtgärder som har vidtagits för att uppfylla krav på tekniskt stöd och publicitet för programmet	31
4a	Beskrivning av de åtgärder som har vidtagits och läget i fråga om inrättandet av nätverket och genomförandet av dess handlingsplan	31
4b	Åtgärder som vidtagits för att skapa publicitet för programmet	32
5	Åtgärder som vidtagits för att uppfylla förhandsvillkoren	37
6	Beskrivning av genomförande av delprogram.....	37
7	Bedömning av informationen och framstegen mot att nå programmets mål .	37
8	Genomförande av åtgärder för att ta hänsyn till principerna i artikel 6, 7 och 8 i förordning (EU nr 1303/2013)	37
9	Framsteg i fråga om att införa det integrerade tillvägagångssättet	37
10	Rapport om genomförande av finansieringsinstrument	37
11	Redovisning av allmänna och programspecifika indikatorer och kvantifierade målvärden.....	38

Sammanfattning

Förslaget till landsbygdsprogram för perioden 2014 - 2020 godkändes av EU-kommissionen i slutet av maj 2015 och kort därefter beslutades den svenska förordningen. Redan innan dessa formella bitar var på plats öppnades det svenska programmet i begränsad omfattning under hösten 2014. Under 2015 har större delen av programmet öppnats för ansökningar medan vissa mindre delar kunde börja sökas i början av 2016.

De utbetalningar som gjorts för landsbygdsprogrammet 2014-2020 under 2014 och 2015 avser vissa miljöersättningar, ekologisk produktion, kompensationsstöd och ersättning till djurvälstånd som genomförts med förra programmets regelverk och s.k. förberedande stöd inom lokalt ledd utveckling samt tekniskt stöd (TA).

1 Central information om genomförandet av programmet och dess prioriteringar

1a Finansiella uppgifter

Tabellerna i detta avsnitt visar läget för det finansiella genomförandet under 2014 och 2015. Tabellerna uppdateras automatiskt i SFC utifrån de uppgifter som Jordbruksverket har lämnat i utgiftsdeklarationerna.

Nedanstående tabeller visar totalt utbetalda belopp och landsbygdsfondens (EJFLU:s) del av detta belopp i euro. Utbetalda belopp i SEK redovisas inte till kommissionen i rapportmallen i SFC. I denna rapport redovisas detta i bilaga 3.

Tabell 1: Utbetalt belopp 2014-2015 per åtgärd och fokusområde, totalt (euro)

Summa		Fokusområde				Totalsumma
Åtgärd	Delåtgärd	3A	4A-C jord	TA	6B	
10	10.1	260 827 408,21				260 827 408,21
14	14	25 334 060,32				25 334 060,32
13	13.2	77 188 030,56				77 188 030,56
11	11.2	84 598 200,09				84 598 200,09
20	20.1	22 359 450,62				22 359 450,62
	20.2	659 036,94				659 036,94
20 Summa		23 018 487,56				23 018 487,56
19	19.1	3 063 262,37				3 063 262,37
Totalsumma		25 334 060,32	422 613 638,86	23 018 487,56	3 063 262,37	474 029 449,11

Tabell 2: Utbetalt belopp 2014-2015 per åtgärd och fokusområde, EU-delen (euro)

Summa		Fokusområde				Totalsumma
Åtgärd	Delåtgärd	3A	4A-C jord	TA	6B	
10	10.1	105 895 920,74				105 895 920,74
14	14	10 285 628,43				10 285 628,43
13	13.2	31 338 339,63				31 338 339,63
11	11.2	34 346 868,46				34 346 868,46
20	20.1	9 078 017,86				9 078 017,86
	20.2	267 569,01				267 569,01
20 Summa		9 345 586,87				9 345 586,87
19	19.1	1 531 631,17				1 531 631,17
Totalsumma		10 285 628,43	171 581 128,83	9 345 586,87	1 531 631,17	192 743 975,30

1b Allmänna och programspecifika indikatorer och kvantifierade målvärden

Tabellerna i detta avsnitt uppdateras automatiskt i SFC utifrån de uppgifter som Jordbruksverket har lämnat i övervakningsrapporterna (s.k. monitoring). Tabellerna är de samma som ingår i kapitel 11 i rapportmallen i SFC. I denna rapport redovisas tabellerna i bilaga 1.

1c Central information om genomförandet av programmet uppdelat per fokusområde baserat på data från 1a och 1b.

I detta avsnitt förklaras de siffror som redovisas i avsnitt 1a och 1b uppdelat per fokusområde. I bilaga 2 i denna rapport beskrivs vilka åtgärder som bidrar till respektive fokusområde.

Varje fokusområde beskriver olika delar av de så kallade prioriteringarna för landsbygdsutveckling som finns inom Landsbygdsprogrammet 2014 – 2020. Prioriteringarna anger vilka mål stöden och ersättningarna i programmet ska bidra till att nå. I programmet används begreppen åtgärder och delåtgärder, där delåtgärder innehåller de stöd och ersättningar som finns med i det svenska landsbygdsprogrammet.

Det svenska landsbygdsprogrammet för perioden 2014 - 2020 godkändes av EU-kommissionen i slutet av maj 2015 och den svenska förordningen beslutades kort därefter i början av juni. Redan innan dessa formella bitar var på plats öppnades programmet i begränsad omfattning under hösten 2014. Under 2015 har större delen av programmet öppnats för ansökningar medan vissa mindre delar kunde sökas i början av 2016. De utbetalningar som gjorts för landsbygdsprogrammet 2014-2020 under 2015 avser vissa miljöersättningar som genomförs med förra programmets regelverk, s.k. förberedande stöd inom lokalt ledd utveckling samt Tekniskt stöd (TA).

I texten nedan beskrivs kortfattat utfallet av de aktiviteter som pågått under 2014 och 2015 inom respektive fokusområde och per åtgärd i förhållande till beslutade och utbetalda ärenden.

Prioritering 1. Främja kunskapsöverföring och innovation inom jord- och skogsbruk och på landsbygden

Prioriteringen är tvärgående och redovisas under respektive fokusområde 2a – 6c.

Prioritering 2. Förbättra jordbruksföretagens möjligheter att överleva och konkurrenskraft inom alla typer av jordbruk i alla regioner och främja innovativ jordbruksteknik och hållbar skogsförvaltning

Fokusområde 2A) Förbättra jordbruksföretagens ekonomiska resultat och underlätta omstrukturering och modernisering av jordbruksföretagen särskilt i syfte att öka marknadsdeltagande och marknadsinriktning samt diversifiering av jordbruksverksamhet

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Fram till slutet av december 2015 har det kommit in 1 490 ansökningar om stöd. Under 2015 har det fattats beslut om 15 stöd till Investeringar i fysiska tillgångar. Dessa uppgår till sammanlagt 1 719 716 euro. Ansökningar har kunnat tas emot från och med augusti 2014.

Anledningen till att stödet öppnade tidigt var den stora efterfrågan. Inga utbetalningar har gjorts under 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Fokusområde 2B) Underlätta inträdet i jordbrukssektorn för jordbrukare med tillräcklig kompetens och i synnerhet generationsskiften

Åtgärd 6: Jordbruks- och affärsutveckling (artikel 19)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Prioritering 3. Främja livsmedelskedjans organisation, inklusive bearbetning och saluföring av jordbruksprodukter, djurskydd och riskhantering inom jordbruket

Fokusområde 3A) Förbättra primärproducenternas konkurrenskraft genom att på ett bättre sätt integrera dem i livsmedelskedjan med hjälp av kvalitetssystem, skapa mervärde för jordbruksprodukter, säljfrämjande åtgärder på lokala marknader och inom korta leveranskedjor, producentgrupper och producentorganisationer samt branschorganisationer

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Fram till slutet av december 2015 har det kommit in 72 ansökningar om stöd. Under 2015 har det fattats beslut om 2 stöd till kunskapsöverförings- och informationsåtgärder. Dessa uppgår till sammanlagt 6 448 530 euro. Ansökningar har kunnat tas emot från och med augusti 2014. Inga utbetalningar har gjorts under 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 14: Djurens välbefinnande (artikel 33)

De slututbetalningar som genomförts under år 2014 och 2015 avser ersättningar som genomförts med förra programmets regelverk. Åtaganden i förra programmet var femåriga och det var endast möjligt att söka nytt åtagande till och med år 2014. Ansökan om utbetalning är möjlig att göra till och med år 2018. Den ersättning som har funnits var extra djuromsorg för suggor. Det gick inte att söka åtagande inom landsbygdsprogrammet 2014-2020 under år 2014 och 2015. Detta är möjligt först under år 2016. Utfallet visar slututbetalda uppgifter för respektive år. Detta motsvarar alltså inte antal åtagande som fanns ett visst stödår.

Anslagna utgifter (tabell A, M14) för år 2014 och 2015 var sammanlagt 28 248 000 EUR.

- Utfallet för antal jordbruksföretag var 475 företag år 2014 samt 486 företag år 2015.
- Utfallet för antal djurenheter var 57 791 för år 2014 samt 60 776 djurenheter år 2015.
- Utfallet för totalt offentliga utgifter var 13 671 264 EUR år 2014 samt 14 419 071 EUR år 2015 (tabell B3).

Utfallet för de tre indikatorerna ovan visar slututbetalningar för åtagande som ingicks år 2014 eller tidigare. Ökningen mellan år 2014 och 2015 beror på att storleken på genomsnittsbesättningen ökade.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Fokusområde 3B) Stödja riskförebyggande insatser och riskhantering inom jordbruket

Tillämpas inte i det svenska programmet

Prioritering 4. Återställa, bevara och förbättra ekosystem som är relaterade till jord- och skogsbruket

För samtliga målindikatorer motsvarar 100 procent ett värde på 3 066 320 hektar (dvs. värdet på kontextindikator 18 jordbruksområde- totalt brukad areal).

Fokusområde 4A) Återställa, bevara och förstärka den biologiska mångfalden, bland annat i Natura 2000-områden och i områden med naturliga eller andra särskilda begränsningar och jordbruk med höga naturvärden, liksom de europeiska landskapens karaktär

		Utfall 2015	Mål
4A	Jordbruksmark som omfattas av åtagande som stöder biologisk mångfald och/eller landskap (hektar) (fokusområde 4A)	215 642 ha	850 100 ha
4A	T9: Procentandel jordbruksmark som omfattas av åtagande som stöder biologisk mångfald och/eller landskap (fokusområde 4A)	7,03 %	27,72 %

Målindikatorn för fokusområde 4a visar antal hektar fysisk areal jordbruksmark som omfattas av åtagande som stöder biologisk mångfald och/eller landskap och som slututbetalades år 2014 eller 2015. De ersättningar som ska ingå i den redovisade arealen är åtgärderna M10 (Miljö- och klimatvänligt jordbruk) och M11 (Ekologiskt jordbruk) från programperiod 2014-2020 samt miljöersättningar från programperioden 2007-2013. De ersättningar som ska ingå i beräkningarna av indikatorn framgår av tabell 11.4.1.1 och 11.4.1.2 i landsbygdsprogram för Sverige 2014-2020.

Det låga utfallet och därmed den låga måluppfyllelsen för år 2015 beror på att det endast är åtaganden från programperiod 2007-2013 som redovisas. För de flesta ersättningarna från förra programperioden var sista året att söka nytt åtagande år 2013 eller 2014, och inga åtaganden från programperioden 2014-2020 har slututbetalats ännu.

Fokusområde 4B) Förbättra vattenförvaltningen, inbegripet hanteringen av gödselmedel och växtskyddsmedel

		Utfall 2015	Mål
4B	Jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra vattenförvaltning (hektar) (fokusområde 4B)	149 040 ha	1 019 600 ha

4B	T10: Procentandel jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra vattenförvaltning (fokusområde 4B)	4,86 %	33,25 %
----	---	--------	---------

Målindikator för fokusområde 4b visar antal hektar fysisk areal jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra vattenförvaltning och som slututbetalades år 2014 eller 2015. De ersättningar som ska ingå i den redovisade arealen är åtgärden M10 (Miljö- och klimatvänligt jordbruk) från programperiod 2014-2020, samt miljöersättningar från programperioden 2007-2013. De ersättningar som ska ingå i beräkningarna av indikatorn framgår av tabell 11.4.1.1 i landsbygdsprogram för Sverige 2014-2020.

Det låga utfallet och därmed den låga måluppfyllelsen för år 2015 beror på att det endast är åtaganden från programperiod 2007-2013 som redovisas. För de flesta ersättningarna från förra programperioden var sista året år 2013 eller 2014, och inga åtaganden från programperioden 2014-2020 har slututbetalats ännu.

Fokusområde 4C) Förebygga markerosion och förbättra markskötseln

		Utfall 2015	Mål
4C	Jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra markskötsel och/eller förebygga jorderosion (hektar) (fokusområde 4C)	207 401 ha	1 074 000 ha
4C	T12: Procentandel jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra markskötsel och/eller förebygga jorderosion (fokusområde 4C)	6,76 %	35,03 %

Målindikator för fokusområde 4c visar antal hektar fysisk areal jordbruksmark som omfattas av åtagande för att förbättra markskötsel och/eller förebygga jorderosion och som slututbetalades år 2014 eller 2015. De ersättningar som ska ingå i den redovisade arealen är åtgärderna M10 (Miljö- och klimatvänligt jordbruk) och M11 (Ekologiskt jordbruk) från programperiod 2014-2020 samt miljöersättningar från programperioden 2007-2013. De ersättningar som ska ingå i beräkningarna av indikatorn framgår av tabell 11.4.1.1 och 11.4.1.2 i landsbygdsprogram för Sverige 2014-2020.

Det låga utfallet och därmed den låga måluppfyllelsen för år 2015 beror på att det endast är åtaganden från programperiod 2007-2013 som redovisas. För de flesta ersättningarna från förra programperioden var sista året år 2013 eller 2014, och inga åtaganden från programperioden 2014-2020 har slututbetalats ännu.

Jordbruk

Miljöersättningarna, ersättningarna för ekologisk produktion och kompensationsstödet är de åtgärder som främst bidrar till att nå målen i unionsprioritering 4. Utfallet för år 2014 och år 2015 beskrivs under respektive åtgärd.

Åtgärd 10: Miljö- och klimatvänligt jordbruk (artikel 28)

De slututbetalningar som genomförts under år 2014 och 2015 avser ersättningar som genomförts med förra programmets regelverk. Utfallet för år 2014 och 2015 visar endast resultat från slututbetalningar för åtaganden i tidigare programperioder (1995-1999, 2000-2006 samt 2007-2013), eftersom åtaganden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade. Åtagande med startår mellan år 1995 och 2006 är våtmarker som hade 20 åriga skötselersättningar. Det var möjligt att söka nya åtaganden från programperiod 2007-2013 fram till och med år 2014 och ansökan om utbetalning för dessa är möjlig att göra till och med år 2018.

Anslagna utgifter (tabell A, M10) för år 2014 och 2015 var sammanlagt 315 776 520 EUR.

Utfallet visar slututbetalda uppgifter för respektive år. Detta motsvarar alltså inte antal åtagande som fanns ett visst stödår.

Tabellen (B3, M10) visar det årliga utfallet för stöd till miljö- och klimatvänligt jordbruk för sammanlagd areal och totalt offentliga utgifter per kategori samt totalt antal kontrakt för alla kategorier.

- Det totala utfallet sammanlagd areal för alla kategorier var 1 698 558 hektar år 2014 samt 252 701 hektar år 2015.
- Utfallet för totalt offentliga utgifter var 189 024 180 EUR år 2014 samt 33 375 715 EUR för år 2015.
- Utfallet för totalt antal kontrakt var 70 807 kontrakt år 2014 samt 13 271 kontrakt år 2015.

Utfallet visar slututbetalningar för åtaganden med start år 2015 eller tidigare. Minskningen mellan år 2014 och 2015 beror på att det är slututbetalningar som redovisas och att det enbart gjordes utbetalningar för åtaganden från programperioden 2007-2013. Flera av dessa åtaganden hade slutår år 2014 eller 2015, och därför minskade antal slututbetalningar. Under år 2015 gick det att söka åtaganden inom programperiod 2014-2020. Dessa redovisas inte här då de inte slututbetalades under år 2014 eller 2015, utan kommer att redovisas tidigast i årsrapport för år 2016.

Åtgärd 11: Ekologiskt jordbruk (artikel 29)

De slututbetalningar som genomförts under år 2014 och 2015 avser ersättningar som genomförts med förra programmets regelverk. Utfallet för år 2014 och 2015 visar endast resultat från slututbetalningar för åtaganden i programperiod 2007-2013, eftersom åtaganden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade. Det var endast möjligt att söka nya åtaganden från programperiod 2007-2013 fram till och med år 2013 och ansökan om utbetalning för dessa är möjlig att göra till och med år 2017.

Anslagna utgifter (tabell A) för år 2014 och 2015 var sammanlagt 140 321 812 EUR.

Utfallet (tabell 3B, M11) visar slututbetalda uppgifter för respektive år. Detta motsvarar alltså inte antal åtagande som fanns ett visst stödår.

- Utfallet för antal jordbruksföretag var 6 032 företag år 2014 samt 2 255 företag år 2015.
- Utfallet för totalt offentliga utgifter var 68 336 134 EUR år 2014 samt 21 698 908 EUR år 2015.

Utfallet är noll för stöd till övergång till ekologiska odlingsmetoder (M11.1) år 2014 och 2015. Anledningen är att detta är en ny ersättningsform som introducerades år 2015 och att åtaganden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade.

Utfallet för stöd till bibehållande av ekologiska odlingsmetoder (M11.2) år 2014 och 2015 visar endast resultat från åtaganden i programperiod 2007-2013, eftersom åtaganden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade. Utfallet för sammanlagd areal var 349 781 hektar år 2014 samt 111 087 hektar år 2015.

Utfallet visar slututbetalningar för åtaganden med start år 2015 eller tidigare. Minskningen mellan år 2014 och 2015 beror på att det är slututbetalningar som redovisas och att det enbart gjordes för åtaganden från programperioden 2007-2013. Flera av dessa åtaganden hade slutår år 2014 eller 2015, och därför minskade antal slututbetalningar. Under år 2015 gick det att söka åtaganden inom programperiod 2014-2020. Dessa redovisas inte här då de inte slututbetalades under år 2014 eller 2015, utan kommer att redovisas tidigast i årsrapport för år 2016.

Åtgärd 13: Stöd till områden med naturliga eller andra särskilda begränsningar (artikel 31)

De slututbetalningar som gjorts för landsbygdsprogrammet 2014 och 2015 avser ersättningar som genomförts med förra programmets regelverk. Det var möjligt att söka kompensationsbidrag från programperiod 2007-2013 fram till och med år 2014. Under år 2015 gick det att söka kompensationsstöd inom programperiod 2014-2020. Utfallet för år 2014 och 2015 visar endast resultat för programperiod 2007-2013, eftersom stöden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade.

Anslagna utgifter (tabell A, M13) för år 2014 och 2015 var sammanlagt 233 611 442 EUR.

Utfallet (tabell 3B, M13) visar slututbetalda uppgifter för respektive år. Detta motsvarar alltså inte antal åtagande som fanns ett visst stödår.

- Utfallet för antal jordbruksföretag var 6 032 företag år 2014 samt 347 företag år 2015.

Utfallet är noll för betalning av ersättning till jordbruk i bergsområden (M13.1) samt betalning av ersättning till andra områden med särskilda begränsningar (M13.3) år 2014 och 2015. Anledningen är att alla utbetalningar under delåtgärd M13.2 gjordes under programperiod 2007-2013 och att åtaganden i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalda.

Utfallet för betalning av ersättning till andra områden med väsentliga naturliga begränsningar (M13.2) år 2014 och 2015 visar endast resultat från bidraget i programperiod 2007-2013, eftersom motsvarande stöd i programperiod 2014-2020 ännu inte är slututbetalade.

- Utfallet för sammanlagd areal var 4 558 323 hektar år 2014 samt 12 084 hektar år 2015.
- Utfallet för totalt offentliga utgifter var 82 954 266 EUR år 2014 samt 2 075 716 EUR år 2015.

Minskningen mellan år 2014 och 2015 beror på att det är slututbetalningar som redovisas och att det enbart gjordes för kompensationsbidraget från programperiod 2007-2013. Kompensationsstödet från programperiod 2014-2020 kommer att redovisas tidigast i årsrapport för år 2016.

Övriga åtgärder som bidrar till unionsprioritering 4 är:

Jordbruk

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 7: Grundläggande tjänster och förnyelse av samhällen på landsbygden (artikel 20)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Skogsbruk

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 8: Investeringar i utveckling av skogsområden och förbättring av skogars livskraft (artiklarna 21–26)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Prioritering 5. Främja resurseffektivitet och stödja övergången till en koldioxidsnål och klimattålig ekonomi inom jordbruks-, livsmedels- och skogsbrukssektorn

Fokusområde 5A) Effektivisera vattenanvändningen inom jordbruket

Det finns inga utvalda åtgärder inom detta fokusområde.

Fokusområde 5B) Effektivisera energianvändningen inom jordbruket och vid livsmedelsbearbetning

Det finns inga utvalda åtgärder inom detta fokusområde.

Fokusområde 5C) Främja en hållbar samhällsekonomi genom att underlätta tillgången till och användningen av energi från förnybara källor och öka användningen av biprodukter, avfall, restprodukter och andra råvaror som inte är avsedda till livsmedel

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 6: Jordbruks- och affärsutveckling (artikel 19)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Fokusområde 5D) Minska jordbrukens utsläpp av växthusgaser och ammoniak

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 6: Jordbruks- och affärsutveckling (artikel 19)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Fokusområde 5E) Främja bevarande av kolsänkor och kolinbindning inom jord- och skogsbruk

Det finns inga utvalda åtgärder inom detta fokusområde.

Prioritering 6. Främja social delaktighet, fattigdomsbekämpning och ekonomisk utveckling på landsbygden

Fokusområde 6A) Främja diversifiering, skapande och utveckling av småföretag och arbetstillfällen

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 4: Investeringar i fysiska tillgångar (artikel 17)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 6: Jordbruks- och affärsutveckling (artikel 19)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Fokusområde 6B) Främja lokal utveckling på landsbygden

Åtgärd 1: Kunskapsöverförings- och informationsåtgärder(artikel 14)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 2: Rådgivningstjänster samt företagslednings- och avbyttjänster (artikel 15)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 7: Grundläggande tjänster och förnyelse av samhällen på landsbygden (artikel 20)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

Åtgärd 19: Stöd till Leader-program för lokalt ledd utveckling (CLLD) (artikel 35 i förordning 1303/2013)

Under 2014 och 2015 har Sverige implementerat lokalt ledd utveckling i fyra fonder under en gemensam förvaltningsmyndighet, Jordbruksverket. Sverige genomför lokalt ledd utveckling med stöd från jordbruksfonden för landsbygdsutveckling både genom integrerade flerfondsstrategier (dvs. de lokala utvecklingsstrategierna omfattar flera fonder samtidigt) och genom separata enfonds-strategier.

I april 2014 hade en urvalskommitté tagit fram ett förslag på strategier som lämnade över till Jordbruksverket. Jordbruksverket fattade då beslut om att prioritera 48 av 53 områden. Därefter fick de partnerskap, vars strategier blivit utvalda, komplettera sina lokala utvecklingsstrategier för att kunna få ett slutligt godkännande av LAG, strategin och det geografiska området.

Under senare delen av 2015 och början av 2016 har Jordbruksverket gett ett slutligt godkännande av LAG, strategin och det geografiska området för de totalt 44 lokala utvecklingsstrategier som har finansiering från landsbygdsfonden. Fyra av de totalt 48 lokala utvecklingsstrategierna är enfonds-strategier med finansiering från enbart havs- och fiskerifonden. Inget av de slutligt godkända områdena har under 2015 hunnit dra igång en mer omfattande verksamhet.

Under 2015 har Jordbruksverket beslutat och betalat ut förberedande stöd från jordbruksfonden för landsbygdsutveckling. Utbetalningarna omfattade 3 063 262 euro, varav 1 531 631 euro är finansierat från fonden. Stödet kan användas till arbetet med att ta fram en lokal utvecklingsstrategi och för att bygga kapacitet och engagemang bland de lokala aktörerna, samt bilda deras lokala organisationer. Eftersom förberedande stödet inte återkommer senare under programperioden och alla projekt beviljades och betalades ut under 2015 är insatsen därför att betrakta som avslutad.

Fokusområde 6C) Öka tillgängligheten till, användningen av och kvaliteten på informations- och kommunikationsteknik på landsbygden

Åtgärd 7: Grundläggande tjänster och förnyelse av samhällen på landsbygden (artikel 20)

Fram till slutet av december 2015 hade det kommit in 942 ansökningar om stöd. Under 2015 har det fattats beslut om 2 stöd till bredbandsinvesteringar. Dessa uppgår till sammanlagt 1 259 021 euro. Ansökningar har kunnat tas emot från och med augusti 2014. Anledningen till att stödet öppnade så tidigt var den stora efterfrågan på stöd till bredband. Inga utbetalningar har gjorts under 2015.

Åtgärd 16: Samarbete (artikel 35)

Inget att rapportera för 2014 och 2015.

1d Andra programspecifika frågor

Inget att rapportera för 2014 eller 2015.

2 Framsteg i genomförandet av utvärderingsplanen

2a En beskrivning och motivering av eventuella förändringar i utvärderingsplanen för landsbygdsprogrammet under året

I utvärderingsplanen beskrivs vilka aktiviteter och utvärderingsprojekt som kommer att göras under programperioden. Inga ändringar har gjorts under 2015 i utvärderingsplanen. Arbetet har istället fokuserats på den operationaliserade arbetsplan som beskrivs i kapitel 2.2.

2b En beskrivning av den utvärderingsverksamhet som genomförts under året (med hänvisning till avsnitt 3 i utvärderingsplanen)

År 2015 har varit ett förberedelseår för utvärderingsverksamheten.

Rådgivande forskargrupp

Syftet med den rådgivande forskargruppen är att garantera kvalitet och objektivitet i utvärderingsverksamheten. I gruppen finns enbart granskare som är externa aktörer som är oberoende av förvaltningsmyndigheten från forskarinstitut, högskolor och universitet. Forskargruppen samlades 3 gånger under 2015, men kontaktas löpande angående granskning av utvärderingsmaterial.

Operationaliserad arbetsplan/operationalisering av utvärderingsplanen

För att kunna besvara de utvärderingsfrågor som ställs i utvärderingsplanen skapar utvärderingssekretariatet en operationaliserad utvärderingsplan med en högre detaljeringsnivå än programmets beslutade utvärderingsplan. Den operationaliserade planen granskas av den rådgivande forskargruppen och implementeras av förvaltningsmyndigheten.

På planeringsstadiet har exempelvis balansen mellan olika typer av utförare och olika typer av analyser diskuterats. Vidare har preliminära inriktningar och fokus för de olika studierna diskuterats. Definitiva beslut tas i samband med att utvärderingsplan beslutas då även beslut tas om utförare för respektive studie.

Den operationaliserade utvärderingsplanen ska säkerställa att utvärderingarna under perioden uppfyller de formella krav på programutvärdering och är även ett planeringsverktyg för utvärderingssekretariatet. Vidare utgör den ett underlag för diskussion och kommunikation kring utvärdering, exempelvis med den rådgivande forskargruppen.

Ex post som grund för framåsyftande rapporter

En stor del av utvärderingsarbetet under 2015 har handlat om slututvärderingen av det föregående programmet, Landsbygdsprogrammet 2007-2013. Även om den löpande utvärderingen av Landsbygdsprogrammet 2014-2020 till viss del kommer att vara användbar under programperioden så finns det alltid en fördröjning: åtgärder ska implementeras, de ska genomföras, de ska hinna få effekter, de ska utvärderas och slutligen ska utvärderingsresultat ligga till grund för eventuella programändringar under nuvarande programperiod. Det är därför viktigt, att som komplement till de löpande utvärderingarna under perioden, använda utvärderingsresultat från tidigare programperioder. Särskilt behöver resultaten från slututvärderingen av perioden 2007-2013 uppmärksammas: dessa fanns ju inte tillgängliga vid utformningen av programmet 2014-2020. Slututvärderingen av LBP 2007-2013 kommer att vara klar under 2016. Under 2015 har utvärderingssekretariatet diskuterat hur resultaten från denna kan användas i nuvarande programperiod. Ett problem i sammanhanget är naturligtvis timingen: resultaten kan uppfattas som irrelevanta. Det är därför särskilt viktigt att uppmärksamma och tillgängliggöra de resultat som är användbara under nuvarande programperiod. Flera åtgärder har vidtagits för att åstadkomma detta. För det första har flera olika, delvis i sammanhanget nya, forskargrupper anlåtits för att genomföra slututvärderingen. Detta bidrar både till en, sett över tiden, mångsidig belysning av programmet och till att utvärderingsresultaten upplevs som mer intressanta att ta del av. Särskilt fokus har också legat på lärande genom att en forskargrupp med en sådan profil har anlåtits för att svara på de programövergripande frågorna. Vidare har det under 2015 planerats för att, när den formella slututvärderingen avslutats, ge utvärderingsgrupperna i uppgift att skriva kompletterande rapporter. Dessa ska vara mer lättillgängliga i formatet och de ska fokusera på de särskilt intressanta och relevanta resultaten. Vidare ska de skrivas på ett explicit framåsyftande sätt och ge tydliga rekommendationer för vad som kan och bör göras inom nuvarande (men även i kommande) programperiod. En diskussion har också förts om att utforma dessa framåsyftande rapporter som antologier där andra aktörer än slututvärderarna bjuds in för att skriva kommenterande kapitel. Detta skulle vara ett sätt att engagera flera aktörer och att på ett tydligt sätt visa att diskussionen bör fortgå även efter att en utvärderingsrapport är klar. Den exakta utformningen av dessa framåsyftande rapporter bestäms under 2016.

Fondsamordning

Utvärderingssekretariatet har under 2015 medverkat i en arbetsgrupp inom den nationella fondsamordningen som samverkar kring uppföljning och utvärdering. Arbetsgruppen har haft fyra ordinarie möten under 2015. Jordbruksverket är sammankallande i gruppen och tre till fyra medarbetare har normalt deltagit i arbetsgruppens möten.

Ett syfte med gruppen är att diskutera gemensamma uppföljnings- och utvärderingsproblem. Detta görs vid ordinarie möten och vid behov. Myndigheterna deltar också tillsammans i andra utvärderingsrelaterade aktiviteter såväl för att lära som för att sprida kunskap om myndigheternas arbete och om fondsamordningen.

En viktig uppgift för myndigheterna, var för sig och tillsammans i fondsamordningsgruppen, är att bidra till de framstegsrapporter som ska lämnas avseende 2017 och 2019. Under 2015 har arbetsgruppen diskuterat frågan och har en beredskap för att ta sig an arbetet under 2016.

Under 2015 har fokus på fondsamordningsarbetet legat på att förbereda en fondgemensam utvärderingskonferens och en fondövergripande utvärdering av genomförandeorganisationerna. Konferensen planeras att genomföras under 2016 och vänder sig till utvärderingsintresserade inom Landsbygdsprogrammet och inom de övriga ESI-fondsprogrammen. Ett stort arbete har också lagts ner på att formulera ett utvärderingsuppdrag där genomförandeorganisationerna och dess ändamålsenlighet för att fonder och program gemensamt ska bidra till uppfyllandet av EU 2020-målen ska utvärderas. Underlag och projektbeskrivning blev klart under slutet av 2015 och via anrop från Tillväxtverkets ramavtal har en genomförare anlåtats i början av 2016. Utvärderingen designas för att vara formativ och kommer att pågå under 2016 och avslutas i början av 2017.

LLU/LAG planering och utbildning

För att säkra leaderområdenas underifrånperspektiv har utvärderingssekretariatet bistått med metodstöd till LAG. Vid flera tillfällen har utvärderingssekretariatet hållit utbildningar för att stödja LAG i skrivningen av deras strategidelar om utvärdering. Metodstödet består till stor del av att försöka förenkla LAGs planering av utvärderingar och den externa slututvärderingen i synnerhet.

Egen rapportserie

Utvärderingssekretariatet har under uppbyggnadsfasen vidtagit flera åtgärder för att garantera och stärka kvalitet, oberoende och trovärdighet i de utvärderingar som kommer att genomföras under perioden. En av dessa åtgärder har varit att introducera en egen rapportserie för utvärderingar gjorda på uppdrag av utvärderingssekretariatet.

Författare till enskilda rapporter kan utgöras av externa uppdragstagare, exempelvis från högskolor/universitet eller konsultfirmor, eller av medarbetare på Jordbruksverket. Det senare kan vara motiverat när särskild och unik kompetens gör dessa bäst lämpade som utvärderare. Även om det, för en enskild utvärdering, inte finns några formella problem med att en utförare är anställd vid Jordbruksverket är det extra viktigt att både garantera kvalitet och oberoende och att på ett tydligt sätt kommunicera detta till mottagarna av rapporterna.

Den egna rapportserien har en egen grafisk layout och processen kring projektbeskrivning och granskning skiljer sig från processen för andra rapporter från Jordbruksverket. Syftet är alltså både att garantera och att kommunicera kvalitet och oberoende. I flera steg i arbetet med ett utvärderingsprojekt görs granskningar av oberoende forskare. I första hand utnyttjas den rådgivande forskargruppen, men även andra forskare kan komma att utnyttjas. Granskarna kommenterar projektbeskrivning, en nästan färdig version av rapporten och den slutliga produkten. I vissa fall görs också en granskning av preliminära delar av rapporten mitt i processen. I den slutliga rapporten inkluderas ett granskningsutlåtande från de, i regel två, granskande forskarna. Detta utlåtande utgör dels ett kvitto på att en extern granskning har gjorts men det kan också utgöra en hjälp för läsaren att t.ex. förstå resultaten och sätta in dem i ett större sammanhang.

Särskilt stor vikt läggs vid läsbarhet och att alla rapportförfattare uppmanas att "klarspråkstesta" sina rapporter. Under 2015 har sekretariatet diskuterat i vilken omfattning en sådan uppmaning, alternativt ett krav, kan följas upp och sanktioneras. Resursmässigt finns det risk för att det i enskilda fall kan bli problematiskt att granska

språk och läsbarhet på detaljnivå för hela rapporter. Om detta blir ett reellt problem återstår att se, men som preliminär åtgärd för att öka läsbarheten har det beslutats att uppmaningen kompletteras med att beställaren, utvärderingssekretariatet, lägger extra vikt vid att granska och själva förslår förbättringar när det gäller sammanfattningarna. Dessa kan förväntas ha flest läsare, särskilt i den kategori som inte med nödvändighet är välinsatta i t.ex. inomvetenskapliga facktermer.

2c En beskrivning av den verksamhet som bedrivits i samband med tillhandahållande och förvaltning av data (i förhållande till avsnitt 4 i utvärderingsplanen).

1. Vi har elektroniska system för både ansökningar och handläggning av stöd och ersättningar. Detta gör att vi har en stor mängd data elektroniskt som utvärderingarna kan baseras på. Det gäller inte bara vem som har fått stöd utan även erfarenheter av projekt, hur ansökningsförfarandet har uppfattats och liknande.
2. Fyra utvärderingsgrupper har valts ut som genomförare av slututvärderingen av Landsbygdsprogrammet 2007-2013. Grupperna har svarat på hur datatillgången ser ut och vad som behöver kompletteras för att nästa utvärdering ska kunna bli bättre.

För nya stöd som saknar motsvarighet i tidigare program har särskilda åtgärder vidtagits. Ett särskilt projekt för djurvälstånd har påbörjats. Syftet är att hitta metoder för att analysera, samt etablera en baseline, för det nya stödet.

I rapporten som nämns i avsnitt 2e nedan finns en diskussion om vilka stöd som är lätta och vilka som är mer komplicerade att följa upp och utvärdera.

3. För data som inte normalt hanteras av Jordbruksverket finns etablerade samarbeten med bl.a. Statistiska centralbyrån (SCB) och myndigheter som hanterar ESF och ERUF.
4. För att säkra utvärderingarnas oberoende finns möjligheter för utvärderarna själva att skicka ut enkäter eller göra kvalitativa analyser.

2d En förteckning över avslutade utvärderingar, inklusive hänvisning till om de har offentliggjorts på internet.

Utgivare	Författare	Titel	Sammanfattning	URL
Jonas Fjertorp, Jordbruksverket	Terese Strenger, Sweco Strategy; Silke Tindrebäck, Sweco Strategy; Peter Sandén, Sweco Strategy; Jennie Westman, Sweco Strategy	Vad behöver förenklas? Utvärdering av landsbygdsprogrammet samt havs- och fiskeri-programmet	Inför starten av landsbygdsprogrammet samt havs- och fiskeriprogrammet 2014–2020 har flera ansträngningar gjorts för att förenkla för de företag som söker stöd. Denna utvärdering görs för att kartlägga hur stödmottagarna upplevde behovet av förenklingar under programperioden 2007–2013 och för att bedöma i vilken utsträckning genomförda förändringar motsvarar det upplevda behovet. Kartläggningen gör det möjligt att senare utvärdera om genomförda förenklingar leder till att programmen blir mindre krångliga för dem som söker stöd.	http://webbutiken.jordbruksverket.se/sv/artiklar/utv151.html

2e En sammanfattning av genomförda utvärderingar, med focus på utvärderingsresultat

1. Vad behöver förenklas? *Utvärdering av landsbygdsprogrammet samt havs- och fiskeriprogrammet*

Sweco Strategy har fått i uppdrag av Jordbruksverket att utvärdera på vilket sätt stödmottagarna upplever att det varit svårt att söka och få stöd från programmen under perioden 2007–2013, samt i vilken utsträckning genomförda förenklingar har rätt inriktning. Utvärderingen har genomförts genom en enkätundersökning för att mäta de stödsökandes uppfattning av stödprocessen före förenklingarna. Det insamlade enkät materialet är av god kvalitet och kan generaliseras till hela populationen. Svarefrekvensen är 53 procent.

Lätt att söka stöd – men vissa problem med ansökan, handläggningstider och redovisning

De stödsökande anser generellt sett inte att ansökningsprocessen har varit krånglig. Det finns dock några moment som anses besvärliga av vissa stödkategorier. De som har sökt projektstöd eller företagsstöd i något av programmen upplever fler hinder än övriga. De mest problematiska momenten i stödprocessen har varit vid ifyllandet av ansökan och i redovisnings- och utbetalningsfasen. De som har sökt företagsstöd i landsbygdsprogrammet anser i högst utsträckning att ansökningsförfarandet var krångligt. Samtliga stödsökande har dock i stor utsträckning sökt vägledning för att fylla i ansökan. Redovisnings- och utbetalningsfasen uppfattas som svår av de projektsökande. De

uppfattar också i relativt hög utsträckning att handläggningstiderna för utbetalning av stöd var mycket långa. Det är en uppfattning som delas av dem som sökt företagsstöd i fiskeriprogrammet.

Förenklingsarbetet har haft rätt inriktning

Förenklingsarbetet genomförs inom de områden där de sökande upplever störst hinder. De mest betydelsefulla åtgärderna är införandet av schablonkostnader och elektronisk ansökan. Åtgärderna underlättar främst för dem som söker projektstöd i något av programmen respektive företagsstöd i landsbygdsprogrammet. Handläggningstiderna för sökande inom fiskeriprogrammet har utgjort relativt stora hinder i ansökningsprocessen. Det är osäkert om detta fullt ut kan åtgärdas med planerade förenklingsåtgärder. Därför rekommenderas att handläggningsrutinerna ses över i avsikt att effektivisera dessa.

Marginell positiv påverkan på måluppfyllelsen

Förenklingsarbetet bedöms i huvudsak få en marginell positiv påverkan på förutsättningarna att nå målen med programmen.

Administrationen minskar för myndigheterna

Förenklingsarbetet innebär på sikt en lägre administrativ börda för de handläggande myndigheterna.

2f En beskrivning av den kommunikationsverksamhet som bedrivits i samband med publicering av utvärderingsresultat (i förhållande till avsnitt 6 i utvärderingsplanen).

Datum	Aktivitet/ Ämne	Arrangör	Informati- onskanal- er/ format	Målgrupp	Antal nådda intressen ter, ca.	URL
2015	Möten med rådgivande forskargrupp (3 möten)	Utvärderingssekreteriatet	Fysiskt möte / Online-möte	Rådgivande forskargrupp	5	
2015	Presentation av förenklingsstudie (punkt d, 1 gång)	Utvärderingssekreteriatet	Seminarium	Jordbruksverket	70	
2015	Överlämning till programledning (2 gånger)	Utvärderingssekreteriatet	Möte	Jordbruksverket	5	

2g En beskrivning av uppföljningen av utvärderingsresultatet (i förhållande till avsnitt 6 i utvärderingsplanen).

Utvärderingsresultat relevant för uppföljning	Genomförd uppföljning	Ansvarig myndighet
Ingen uppföljning av resultaten har varit aktuell under 2015.		

3 Frågor som påverkar resultatet av programmet och de åtgärder som vidtagits

3a Beskrivning av åtgärder som vidtagits för att säkerställa kvaliteten och effektiviteten i genomförandet av programmet

Oförutsedda ändringar av de allmänna villkoren för genomförandet av programmet

De aktuella regelverken, både på EU- och svensk nivå, kom på plats en bit in i programperioden. Det svenska landsbygdsprogrammet godkändes av kommissionen i slutet av maj 2015.

Administrativa system

Det är samma ansökningsförfarande vid ansökan om utbetalning (SAM-ansökan) för direktstöd och arealbaserade stöd inom landsbygdsprogrammet. På så sätt behöver stödmottagaren endast uppge arealerna en gång vilket gör att risken för att denne gör fel minskar. Dessutom underlättas de administrativa kontrollerna av stöden. Nästan alla ansökningar görs elektroniskt.

För stöden till landsbygdsutveckling av investeringstyp m.m. (de så kallade LB-stöden) finns ett särskilt IT-system för såväl ansökan som handläggning av stöden. Systemet ger signaler om handläggaren har glömt att registrera uppgifter eller om uppgifter som registreras är ologiska. Det finns dessutom särskilda kontrollpunkter inbyggda. Kontrollpunkterna är i sin tur kopplade till rutiner för hur kontrollerna ska göras. Målet är att alla ansökningar ska göras elektroniskt. Det elektroniska systemet för ansökan öppnades i september 2014 för ansökningar om investeringsstöd till jordbruksföretag och bredband. Av de ansökningar som kommit in under 2015 har 97 procent kommit in via e-tjänsten.

För alla stöd inom landsbygdsprogrammet har Jordbruksverket tagit fram föreskrifter för handläggningen. Föreskrifterna detaljeras i rutiner för handläggning och kontroll där obligatoriska moment har fastställts genom särskilt beslut. Rutinerna presenteras i Handläggarsstödet för stödadministration, där det även finns bl.a. processbeskrivningar, IT-manualer och länkar till regelverk. Alla handläggare, inklusive handläggare på LAG, har tillgång till Handläggarsstödet. Då stödet är elektroniskt har handläggarna alltid tillgång till aktuell information.

Upplägget för den administrativa hanteringen följer regelverket för den Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling. Utbetalande organ föreskriver för de handläggande myndigheterna om hur handläggningen av stödärendena ska gå till. I samband med att utbetalningsunderlag skickas till utbetalande organ, ska stödmyndigheten intyga att den följt bestämmelserna i gällande regelverk samt fastställda

rutiner. Om så inte är fallet verkställer inte utbetalande organ den begärda utbetalningen.

I Jordbruksverkets roll som utbetalande organ ingår att kontinuerligt övervaka alla nivåer i det utbetalande organets verksamhet. Övervakningen omfattar de myndigheter som ansvarar för att utföra kontroller och andra uppgifter för att säkerställa en korrekt tillämpning av regler och riktlinjer. Övervakningen har genomförts genom internkontroller på ett antal stödmyndigheter varje år.

Övervakning av areal- och djurrelaterade ersättningar

Externa kontroller

Externa kontroller kan genomföras av exempelvis Ekonomistyrningsverket (ESV), Revisionsrätten, EU-kommissionen eller Riksrevisionen. ESV granskar ett urval av genomförda utbetalningar inom detta område för varje räkenskapsår.

Externa kontroller har genomförts under 2015 när det gäller utbetalningar från det nya programmet från och med 2014 för övergångsåtgärder. ESV granskade 61 ärenden under 2014. Inga iakttagelser finns för de areal- och djurbaserade stöden avseende 2014 för övergångsåtgärder. ESV har inte granskat några ärenden för 2015.

Interna kontroller

Internkontroller av ersättningarna kommer att genomföras som ett led i den kontinuerliga övervakningen för att säkerställa att regelverk och riktlinjer tillämpas korrekt, enligt kommissionens delegerade förordning (EU) nr 907/2014 (ackrediteringsförordningen). Under 2015 utfördes omverifieringar av arealkontroller i 14 län vad gäller miljöersättningarna på uppdrag av Ekonomistyrningsverket. I två län genomfördes dessutom omverifieringar av miljöersättningar i Landsbygdsprogrammet för år 2007-2013. År 2015 genomfördes också ett uppföljande besök gällande tvärvillkorskontroller i fält. Resultatet av årets uppföljande besök och omverifieringar har varit gott.

Administrativa kontroller

Länsstyrelserna, Sametinget och Jordbruksverket ska genomföra administrativa kontroller enligt kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 809/2014.

Kontroller på plats

Länsstyrelserna, Sametinget och Jordbruksverket ska genomföra kontroller på plats enligt kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 809/2014.

Kontroller av miljö- och djurrelaterade stöd utförs av länsstyrelserna men det är Jordbruksverket som beslutar om kontrollfrekvensen för varje stödform och län.

Urval av vilka lantbrukare som ska kontrolleras av stödmyndigheterna görs både av Jordbruksverket, länsstyrelserna och Sametinget i form av slumpmässiga urval och riskanalyser. Som grund för urvalet används Jordbruksverkets beslutade riskanalys. Genomförandet av kontrollerna sker på lantbrukarnivå och samordnas ofta med direktstöden så att alla stöd på företaget kontrolleras samtidigt.

Jordbruksverket ansvarar bland annat för att övervaka att beslutade kontrollinstruktioner och rutiner rörande stödmyndigheternas arbete följs. I övervakningen ingår handläggning,

kontroll och utbetalning av såväl miljöersättningar som direktstöden. Se iakttagelser under avsnittet Interna kontroller ovan.

Identifierade feltyper vid kontroller och motåtgärder

För miljöersättningar har den vanligaste kategorin av fel varit att grödan inte uppfyllt kraven i ersättningsformen. Exempelvis i miljöersättning för vallodling samt certifierad ekologisk produktion och kretsloppsinriktad produktion, där vissa jordbrukare har ansökt om utbetalning för vallar som odlats så länge att de sådda vallväxterna försvunnit. Ett annat exempel är miljöersättningen för betesmarker och slätterängar där det brister i uppfyllelsen av kravet på bete och skörd samt att igenväxning har förekommit.

I de nya ersättningarna för 2015 har Jordbruksverket försökt göra villkoren tydligare och har även ändrat en del villkor, vilket bör göra det lättare att förstå dem och att följa dem för både lantbrukare och kontrollanter.

Inför 2015 har nya sanktionsskalor införts för de ersättningar som finns i landsbygdsprogrammet för 2014-2020.

I Sveriges handlingsplan för att minska felfrekvenser inom landsbygdsprogrammet finns felkategorier och åtgärder listade.

Utbildningar m.m.

Jordbruksverket har ordnat flera olika utbildningar för de handläggare på stödmyndigheterna som hanterar arealrelaterade ersättningar.

Övervakning av landsbygdsutvecklingsstöd av investeringstyp, kompetensutveckling, rådgivning m.m. (LB-stöden)

Externa kontroller

Externa kontroller kan genomföras av exempelvis Ekonomistyrningsverket (ESV), Revisionsrätten, EU-kommissionen eller Riksrevisionen. ESV granskar ett urval av genomförda utbetalningar inom detta område för varje räkenskapsår. Inga externa kontroller har genomförts under 2015.

Interna kontroller

Interna kontroller av ersättningarna kommer att genomföras som ett led i den kontinuerliga övervakningen för att säkerställa att regelverk och riktlinjer tillämpas korrekt, enligt kommissionens delegerade förordning (EU) nr 907/2014 (ackrediteringsförordningen). Inga interna kontroller har genomförts under 2015.

Administrativa kontroller

Länsstyrelserna, Jordbruksverket, Sametinget, Skogsstyrelsen och Tillväxtverket ska genomföra administrativa kontroller enligt kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 809/2014. Administrativa kontroller görs kontinuerligt vid ansökan om stöd och vid ansökan om utbetalning.

Kontroller på plats och kontroller i efterhand

Jordbruksverket ansvarar för kontroller av stöd beslutade av länsstyrelserna, Jordbruksverket, Sametinget, Skogsstyrelsen och Tillväxtverket. Myndigheten ansvarar

för riskanalys och urval av kontrollobjekt.

Stödkontrollenheten genomför ”kontroller på plats” och internkontrollenheten gör ”kontroller i efterhand” enligt kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 809/2014. För genomförandet finns fastställda rapportmallar och checklistor med tillhörande kontrollinstruktioner. Kvalitetsgranskning sker bl.a. genom att alla rapporter granskas av en kollega och att en viss andel av ärendena granskas av enhetschef. Kontrollrapport skickas till beslutande myndighet och görs tillgänglig i elektronisk form för bl.a. utbetalningsfunktionen på Jordbruksverket.

Kontroller i efterhand syftar till att kontrollera att femårsåtagandet rörande investeringsåtgärder följs. En procent av de stödberättigande utgifter som lyder under åtagandet, ska granskas varje år.

Inga utbetalningar har genomförts under året och därför har inte heller några kontroller på plats eller kontroller i efterhand genomförts under 2015.

Identifierade feltyper och motåtgärder

Generellt för LB-stöden kan sägas att de vanligaste kategorierna av fel under tidigare programperioder varit att rimlighetsbedömning av budgeterade kostnader har saknats, att icke stödberättigande kostnader har godkänts och att det har brustit i hantering av offentlig upphandling.

Dessa felkategorier finns med i Sveriges handlingsplan för att minska felfrekvenser inom landsbygdsprogrammet tillsammans med förslag till åtgärder.

Utbildningar m.m.

Ett antal utbildningar och träffar om regelverk, rutiner för handläggning och IT-system har genomförts under 2014 och 2015 avseende på programperioden 2014-2020. På utbildningarna och träffarna har personal från Jordbruksverket, länsstyrelserna, Skogsstyrelsen, Sametinget, Tillväxtverket, ledamöter i LAG och handläggare på leaderkontor deltagit.

Sammanfattning av större problem som uppstått vid förvaltningen av programmet och hur dessa har åtgärdats

Regelverk

Det sena införandet av regler och det sena programgodkännandet skulle kunna påverka programmets genomförande och resultat negativt, men Jordbruksverket har arbetat med att förbereda så mycket som möjligt i förväg.

Utveckling och driftsättning av IT-system

Jordbruksverket har genomfört ett omfattande arbete med att ta fram nya plattformar och utveckla IT-system för att hantera stöden inom jordbruks- och fiskeripolitiken. Vi har byggt nya IT-system för att införa elektronisk ansökan (e-tjänst), hantera kundakter, hantera budget, handlägga och fatta beslut om stöd och utbetalningar, nytt beslutsstöd och uppföljning av statistik m.m. Driftsättning sker succesivt. Handläggningen och beslut om stöd har startat för vissa delar under 2015, men kommer att ha full kapacitet under 2016. Handläggning och beslut om utbetalningar kommer igång under 2016.

Det omfattande arbetet med att ta fram nya plattformar och utveckla IT-system gör att Jordbruksverket inte ännu har fullständiga förutsättningar att följa upp delar i programmet. Det är ingen risk att budgeten övertrasseras, men vi har till exempel inte möjlighet att leverera komplett statistik och underlag innan alla funktionerna är färdigbyggda.

Vi arbetar för att den nödvändiga funktionaliteten för att få ut statistik och andra uppgifter om stöden kommer att utvecklas under 2016 och 2017. Enligt plan kommer de första leveranserna av funktionaliteten under våren 2016 och därefter bygger vi på funktionalitet successivt.

Landsbygdsprogrammet godkändes i maj 2015. Vissa åtgärder öppnade för ansökan om stöd under 2014 och sedan har programmet öppnats upp för fler åtgärder. Det gick att ansöka om samtliga åtgärder i oktober 2015. Handläggningen av de första åtgärderna påbörjades hösten 2015 och för resterande åtgärder i mars 2016. Den sena starten av programmet kan ha påverkat programmets resultat då de som har haft för avsikt att söka stöd för ett projekt inte har kunnat göra det. Däremot har det kommit in många ansökningar sedan programmet öppnade, vilket borde ge ett positivt resultat.

3b Kvalitet och effektiva genomförandemekanismer

I programmet använder vi möjligheten till förenklade kostnadsalternativ¹ i flertalet åtgärder, exempelvis:

- Ersättning för mat i enlighet med Skatteverket (90 kr exkl. moms)
- Traktamente i enlighet med Skatteverket
- Milersättning 30 kr/mil (egen beräkning)
- Årsarbetstid 1 720 timmar (kommissionens reglering)
- Lönekostnadspåslag 42,68 % (egen beräkning)

Inom vissa specifika åtgärder använder vi möjligheten till förenklade kostnadsalternativ lite bredare:

- Bildandet av EIP = klumpsumma (enligt artikel 67.1 c och 67.5 e i förordning 1303/2013)
- Lokalt ledd utveckling = 15 % i indirekta kostnader (enligt artikel 67.1 d och 68.1 b i förordning 1303/2013)
- Lantrasföreningar = 15 % i indirekta kostnader (enligt artikel 67.1 d och 68.1 b i förordning 1303/2013)
- Ny-, till- eller ombyggnation av stall = enhetskostnad per djurplats (enligt artikel 67.1 b i förordning 1303/2013)

¹ Möjligheten till förenklade kostnadsalternativ ska utgöras av enhetskostnader/schablonbelopp/klumpsummor enligt artikel 67.5 i förordning (EU) nr 1303/2013 inklusive specifika metoder för EJFLU enligt punkt e i denna artikel, såsom startstöd, schablonbelopp till producentorganisationer och enhetskostnader när det gäller areal- och djurrelaterade ersättningar.

Det är inte möjligt att uppskatta hur stort belopp som kommer att omfattas av möjligheten till förenklade kostnadsalternativ. Vi kommer dock att kunna följa upp hur mycket som beslutas och betalas ut med förenklade kostnadsalternativ.

E-förvaltning för stödmottagare (valfritt)		
	[%] EAFRD funding	[%] Operations concerned
Application for support	Ca 32 % av LBP utgör LB-stöd (icke-IAKS)	97 % inom LB-stöd (icke-IAKS) använder e-ansökan
Payment claims	Samma som ovan	Inte aktuellt ännu, LB-stöd (icke-IAKS)
Application for support/payment claims	Ca 62 % av LBP utgör arealrelaterade stöd (IAKS)	>99 % inom arealrelaterade stöd (IAKS) använder e-ansökan
Controls and compliance	Not applicable	
Monitoring and reporting to the MA/PA	Not applicable	

Styr- och uppföljningssystem för landsbygdsstöden (SUSS LB) kommer att fortsätta arbetet med att följa upp handläggningstider för LB-stöden, som inleddes under programperioden 2007-2013. Att arbeta med att förkorta handläggningstiderna och därmed öka effektiviteten i genomförandet av programmet är prioriterat.

För ansökan om stöd är målsättningen att beslutet ska nå den som ansökt inom 120 dagar. Motsvarande mål för ansökan om utbetalning är 90 dagar.

Genomsnittlig tidsgräns för stödmottagare att få utbetalning (Valfritt)	
[Days] Where applicable, MS deadline for payments to beneficiaries	[Days] Average time for payments to beneficiaries
90 dagar	Inte aktuellt ännu

4 Åtgärder som har vidtagits för att uppfylla krav på tekniskt stöd och publicitet för programmet

4a Beskrivning av de åtgärder som har vidtagits och läget i fråga om inrättandet av nätverket och genomförandet av dess handlingsplan

Under 2014 utarbetades en handlingsplan för det svenska Landsbygdsnätverket som beslutades av Landsbygdsnätverkets styrgrupp. Det skedde i samråd med de intressenter som varit medlemmar i föregående programperiods Landsbygdsnätverk. En ny styrgrupp bildades med 15 organisationer och myndigheter representerade. Styrgruppen fastställde en aktivitetsplan för 2015-2016 och inrättade tematiska arbetsgrupper för Gröna näringar, Integration, Naturturism, Service och Unga i landsbygdsutveckling. Därutöver tillsattes en samordningsgrupp för lokalt ledd utveckling samt samordnande grupper för ett delnätverk för yrkesverksamma landsbygdsutvecklare. Landsbygdsnätverkets kansli förstärktes med ytterligare kommunikatörer och en samordnare för ett nationellt nätverk för EIP (Europeiska innovationspartnerskapet) anställdes. En ny grafisk profil lanserades. Rekrytering av medlemmar genomfördes och med dem slöts medlemsöverenskommelser om aktivitetsnivå.

Under 2015 ökade aktiviteten i verksamheten inom de olika arbetsgrupperna. Framför allt Gröna näringar och dess undergrupp för Unga i gröna näringar genomförde ett antal aktiviteter, men även arbetet i gruppen för Integration tog fart. Samordningsgruppen för lokalt ledd utveckling ägnade betydande resurser för att samla erfarenheter från föregående programperiod och förmedlade dem till förvaltningsmyndighetens och utbetalningsfunktionens arbete med att ta fram rutiner och system för att genomföra programperiodens leader-arbete. En innovationssupport upphandlades och startade sitt arbete som ett komplement till nätverkskansliets innovationsservice.

Åtgärder som har vidtagits och läget i fråga om inrättandet av nätverkets handlingsplan

- *Collections of examples of projects (art. 54 3b(i) of reg. 1305/2013)*

Under både 2014 och 2015 har lärdomar från projektexempel samlats och spridits via Landsbygdsnätverkets nyhetsbrev. Nyhetsbrevet ges ut 8 gånger per år. 2014 samlades nya lärdomar från förra programperiodens 36 projekt som belönats med Ullbaggepriset. Sammanställningen spreds via en publikation. Inom integrationsområdet påbörjades 2015 arbetet med att samla in exempel på integrationsinsatser. En första artikel i en serie om lärande exempel publicerades och spreds. Därtill spreds 7 goda exempel på företag som använt kulturmiljö i utvecklingen av företagen.

- *Facilitation of thematic and analytical exchanges (art. 54 3b(ii) of reg. 1305/2013)*

58 av Landsbygdsnätverkets medlemsorganisationer och myndigheter deltar i de olika arbetsgrupperna inom Landsbygdsnätverket för att fortlöpande ha ett tematiskt och analytiskt utbyte. Därutöver har två stora nätverksträffar genomförts där viktiga programinslag varit att de närmare 300 deltagarna vid varje träff ska ha ett erfarenhetsutbyte.

- *Provision of training and networking to LAG (art. 54 3b(iii) of reg. 1305/2013)*

Nationella och regionala leaderträffar har anordnats. Ett nummer av nyhetsbrevet har haft tema lokalt ledd utveckling.

- *Provision of networking for advisers and innovation support services (art. 54 3b(iv) of reg. 1305/2013)*

En innovationssupport har tillsatts och medverkat med information om stödet till innovationsgrupper.

- *Sharing and dissemination of M&E findings (art. 54 3b(v) of reg. 1305/2013)*

Vid Leaderträffen 2015 deltog ex post utvärderaren av Leader och hade en dialog om sina preliminära resultat.

- *The Network communication plan (art. 54 3b(vi) of reg. 1305/2013)**

En plan är upprättad i samråd med Förvaltningsmyndigheten.

- *Activities regarding the participation in and contribution to the ENRD (art. 54 3b(vii) of reg. 1305/2013)*

Svenska Landsbygdsnätverket har deltagit i samtliga Assembly-möten och möten med permanenta undergrupper till Assemblyn. Därutöver har nätverket deltagit i samtliga träffar mellan nationella nätverken och i de tematiska arbetsgrupperna. Sverige har också varit representerade i merparten av EIP Agri fokusgrupper. Vid en majoritet av de arrangemang som anordnats av ENRD (The European network for rural development) har Sverige bidragit med presentationer.

- *others*

4b Åtgärder som vidtagits för att skapa publicitet för programmet

Arbetet med kommunikationen om stöden i landsbygdsprogrammet sker i två olika processer. Miljöersättningar, kompensationsstöd, ekologiska ersättningar och djurvälståndersättningar ingår i Jordbruksverkets så kallade SAM-process. De så kallade LB-stöden har en egen process.

Under 2014 och största delen av 2015 har det inte varit möjligt att söka alla stöd och ersättningar i det svenska landsbygdsprogrammet.

Under 2014 och 2015 pågick mycket av förberedelserna för den breda programstarten. Bland annat drog Jordbruksverket upp riktlinjer för hur de myndigheter som handlägger olika stöd i landsbygdsprogrammet skulle arbeta med kommunikation inom ramen för sina respektive handlingsplaner.

Detsamma gällde riktlinjer för LAG:s² kommunikationsplaner som är kopplade till de lokala utvecklingsstrategierna. Samtidigt startade Landsbygdsnätverket sitt kommunikativa arbete om programmet och det byggdes upp ett fondgemensamt kommunikationsarbete om samtliga Europeiska struktur- och investeringsfonder (ESI-fonder).

Jordbrukarstöden i landsbygdsprogrammet

Miljöersättningar, kompensationsstöd och ekologiska ersättningar öppnades för att ta emot ansökningar 2015. Djurvälståndersättningar öppnade 2016. Redan 2014 informerade Jordbruksverket lantbrukare om de kommande förändringarna via de kanaler som Jordbruksverket använder för att nå sina olika målgrupper; lantbrukare, konsulter, media, länsstyrelser med flera.

Riktlinjer för stödmyndigheternas handlingsplaner

I mallen för de regionala handlingsplanerna framgår att myndigheternas kommunikationsplaner ska bygga på landsbygdsprogrammets kommunikations-strategi, bland annat att kommunikationen ska planeras utifrån olika faser i genomförandet av programmet. Kommunikationsplanen ska också innefatta tydliga kommunikationsmål som ska harmoniera med kommunikationsmålen i den övergripande kommunikationsstrategin för landsbygdsprogrammet. Målgrupperna ska vara definierade och informationen ska vara anpassad för att nå såväl kvinnor som män samt unga och personer med utländsk bakgrund. Myndigheterna uppmanas att samarbeta med jämställdhetsansvariga och eventuella integrationsansvariga i sin organisation.

Riktlinjerna omfattar även uppmaningar att kommunicera EU:s roll för landsbygdsprogrammet till allmänheten, att definiera kommunikationskanaler samt att göra en löpande aktivitetsplanering.

De ansvariga myndigheterna ska använda sina respektive partnerskap för informationsspridning samt förmedla de förslag på samordnade insatser som de ser behov av till Jordbruksverket. De ska också beskriva hur de ska följa upp kommunikationsinsatser och utvärdera sina kommunikationsmål samt hur de ska sprida informationen om utvärderingar av programmet.

De regionala handlingsplanernas avsnitt för kommunikation kontrolleras utifrån fyra kontrollfrågor:

- Har myndigheten redogjort för vilka mål de ska arbeta med?
- Har myndigheten redogjort för vilka målgrupper de ska arbeta med?

² Local action groups, i Sverige också kallade leadergrupper som arbetar med lokalt ledd utveckling genom leadermetoden

- Har de redogjort för vilka kanaler som ska användas för arbetet med kommunikation?
- Förklarar stödmyndigheten hur de använder verktyg för jämställd kommunikation i arbetet med att ta fram och genomföra sitt kommunikationsarbete?

Riktlinjer för de lokala utvecklingsstrategierna inom lokalt ledd utveckling

I skrivanvisningarna för de lokala utvecklingsstrategierna betonar Jordbruksverket att LAG på motsvarande sätt ska lägga upp sina respektive kommunikationsplaner utifrån kommunikationsmålen i kommunikationsstrategin samt att de ska

- redogöra för kommunikationsinsatser till olika målgrupper
- tänka på att kommunicera stöden till fler än potentiella stödmottagare. Det vill säga att kommunikationen även ska rikta sig till den bredare allmänheten och medfinansierare och redogöra för insatsernas miljö- och samhällsnytta
- lägga särskild tyngd på de strategiska delarna där LAG redogör för hur LAG vill kommunicera strategin och dess resultat i uppstarts-, genomförande-, uppföljnings- och utvärderingsfasen.

LAG uppmanas också att göra en löpande aktivitetsplan för kommunikationsinsatser.

Jordbruksverket och Landsbygdsnätverkets kommunikation

Under införandefasen av Landsbygdsprogrammet 2014-2020 förberedde och startade också Landsbygdsnätverket sitt kommunikativa arbete för programperioden. För att synka arbetet utifrån kommunikationsstrategierna för landsbygdsprogrammet och Landsbygdsnätverket etablerades regelbundna kommunikationsmöten mellan Jordbruksverket och Landsbygdsnätverkets kansli, både gemensamma planeringsmöten och arbetsmöten. Programrelaterade gemensamma kommunikationsinsatser har genomförts löpande.

Jordbruksverket har också samordnat kommunikation om landsbygdsprogrammet med övriga jordbrukarstöd och med havs- och fiskeriprogrammet.

Under 2014 arbetade Jordbruksverket och Landsbygdsnätverket tillsammans för att nå alla huvudmålgrupper med information om stöden och ersättningarna, programmets mål och möjligheter genom att bland annat sprida information till stödsökande, allmänhet och vidare förmedlare genom

- information om investeringsstöd, bredband, miljöersättningar, kompensationsstöd, ekologiska ersättningar och djurvälståndersättningar på Jordbruksverkets webbplats
- information på företagsportalen www.verksam.se
- pressmeddelande om öppningar och stödregler
- nyheter i nyhetsbrev
- information till konsulter via en särskild webbplats
- nyheter i Landsbygdsnätverkets nyhetsbrev och via dess webbplats

- medverka på relevanta mässor och seminarier
- information om stöden i riktat utskick till lantbrukarna
- annonsering i framförallt lantbrukspress

Till interna medarbetare och samarbetspartner

- nyheter på webbplatsen Ladan som når ut till samarbetspartner
- nyhetsbrev från införandeprojektet ProCAP var tredje vecka
- utbildningar för kontaktpersoner på stödmyndigheterna i nya stöd
- lynmöten med ambassadörer från länsstyrelserna, Skogsstyrelsen, Tillväxtverket och Sametinget var tredje vecka
- presentation om ProCAP, de nya systemen och vad förändringen innebär för handläggare och övrig personal på Jordbruksverket.

Under 2015 arbetade Jordbruksverket och Landsbygdsnätverket tillsammans för att sprida information till de som söker stöd, allmänhet och vidare förmedlare genom:

- webbtexter för samtliga stöd som öppnade under 2015.
- fem reklamfilmer för att marknadsföra företagsstöd och projektstöd
- en folder om landsbygdsstöden
- en film om miljöersättningar och ekologiska ersättningar och om SAM Internet
- information om stöden i riktat utskick till lantbrukarna
- ett vykort om startstöd som skickades ut till alla som sökt jordbrukarstödet för unga jordbrukare eftersom de var en potentiell målgrupp även för startstödet i landsbygdsprogrammet
- pressmeddelanden om öppningar och stödregler
- nyheter om öppningar, stödregler, tidsplaner med mera i nyhetsbrev, på jordbruksverkets webbplats och till konsulter
- att medverka på relevanta konferenser och mässor
- nyheter i Landsbygdsnätverkets nyhetsbrev och via dess webbplats.

Till interna medarbetare och samarbetspartner:

- nyheter om öppningar, stödregler, tidsplaner med mera på de samverkande myndigheternas gemensamma webbplats Ladan
- utbildningar om stödregler
- utbildningar i de nya handläggningssystemen
- lynmöten med länsstyrelser var tredje vecka med olika typer av information kring stöden och nyheterna.
- Information på Jordbruksverkets intranät Magasinet

Fondgemensam kommunikation

Under införandefasen fördjupades också samarbetet och samordningen mellan de ansvariga myndigheterna för landsbygdsprogrammet, havs- och fiskeriprogrammet samt regionalfondsprogrammen och socialfondsprogrammet.

Bland annat har arbetsgruppen för fondernas förvaltande myndigheter Jordbruksverket, ESF-rådet och Tillväxtverket, där Tillväxtverket är sammankallande, utvecklat och lanserat den gemensamma nationella webbportalen www.eufonder.se. Gruppen tog fram en kommunikationsplan för webbportalen och säkrade att information om den spreds till de som söker stöd, samarbetspartners, vidare förmedlare och allmänhet.

Arbetsgruppen har också tagit fram en ny publikation, Utveckla Sverige, för programperioden 2014-2020 som innehåller fakta och beskrivningar av samtliga ESI-fonder i Sverige för perioden 2014-2020.

5 Åtgärder som vidtagits för att uppfylla förhandsvillkoren

Ej aktuellt för Sverige.

6 Beskrivning av genomförande av delprogram

Rapporteras 2017 och 2019.

7 Bedömning av informationen och framstegen mot att nå programmets mål

Rapporteras 2017 och 2019.

8 Genomförande av åtgärder för att ta hänsyn till principerna i artikel 6, 7 och 8 i förordning (EU nr 1303/2013)

Rapporteras 2017 och 2019.

9 Framsteg i fråga om att införa det integrerade tillvägagångssättet

Rapporteras 2019.

10 Rapport om genomförande av finansieringsinstrument

Ej aktuellt för Sverige.

11 Redovisning av allmänna och programspecifika indikatorer och kvantifierade målvärden

Redovisas i bilaga 1.

Bilagor

Bilaga 1 Redovisning av allmänna och programspecifika indikatorer och kvantifierade målvärden

Bilaga 2 Budget per fokusområde och åtgärd

Bilaga 3 Finansiella uppgifter

