

Allmänna villkor för företagsstöd

Här finns de viktigaste villkoren som gäller alla företagsstöd.

Följ affärsplanen och beslutet

Du ska genomföra din insats enligt din affärsplan och beslutet om stöd. Om du behöver göra ändringar i affärsplanen ska du meddela stödmyndigheten och ansöka om att ändra beslutet.

Lämna in din ansökan om utbetalning i tid

Du ska skicka din ansökan om slutlig utbetalning så att den har kommit in till stödmyndigheten till det datum som har fastställts i beslutet om stöd som *klardatum*. Klardatumet är det datum då du beräknar vara klar med insatsen och insatsens kostnader är betalda och redovisade.

Om din ansökan om slutlig utbetalning kommer in senare än tre månader efter klardatumet avvisar stödmyndigheten din ansökan och du får inga pengar. Detta gäller inte om en försening beror på *force majeure*. Fall av *force majeure* ska du eller dina anhöriga anmäla skriftligt till stödmyndigheten inom tio arbetsdagar från den dag du, eller dina anhöriga, har möjlighet att göra det.

Som *force majeure* räknas allvarliga händelser som t.ex.

- stödmottagarens dödsfall eller långvariga arbetsoförmåga
- en expropriation av en del av företaget
- en svår naturkatastrof som allvarligt drabbar företagets egendom
- en oavsiktlig förstörelse av djurens byggnader
- en epizootisk sjukdom som drabbar hela eller delar av företagets djurbesättning.

Du får ansöka om ändring av klardatum

Du får ansöka om att stödmyndigheten ändrar klardatumet. Du ska i så fall skicka in denna ansökan så att den har kommit in till stödmyndigheten till det datum som har fastställts i beslutet om stöd som *klardatum*. Klardatumet är det datum då du beräknar vara klar med insatsen och insatsens kostnader är betalda och redovisade. Din ansökan ska vara skriftlig och du måste förklara varför du vill göra ändringen.

Om din ansökan om ändring kommer in till stödmyndigheten senare än tre månader efter klardatumet avvisar stödmyndigheten ansökan. Detta gäller inte om en försening beror på *force majeure*. Fall av *force majeure* ska du eller dina anhöriga anmäla skriftligt till stödmyndigheten inom tio arbetsdagar från den dag du har möjlighet att göra det.

Särredovisa kostnader i din bokföring

Alla kostnader som avser insatsen ska du bokföra för sig. Du ska alltså kunna göra ett utdrag från bokföringen som endast innehåller de kostnader som hör till insatsen.

Redovisa bara stödberättigande kostnader

Vid ansökan om utbetalning ska du endast redovisa kostnader som

- är stödberättigande enligt regelverket
- du har beviljats stöd för
- är betalda
- har betalats från och med den dag när ansökan om stöd kom in till stödmyndigheten till och med tre månader efter klardatumet.

Om du redovisar kostnader för insatser som inte är stödberättigande, kan det leda till att du får avdrag på stödbeloppet i samband med slutlig utbetalningen.

Följande kostnader kan du inte få stöd för

Du får inget stöd för

- en kostnad som du har betalat eller börjat betala innan ansökan om stöd kom in till stödmyndigheten
- kompetensutvecklingsaktiviteter som du har påbörjat innan ansökan om stöd kom in till stödmyndigheten
- plantering av fleråriga energigrödor som har påbörjats före det datum som ansökan har kommit in till stödmyndigheten
- ersättningsinvesteringar
- leasingköp
- ditt eget material
- eget arbete
- kostnader som är kopplade till ditt privata boende
- kostnader som är kopplade till uppförande eller renovering av byggnader avsedda för annans permanenta boende
- ränta
- inköp av djur
- inköp av mark
- inköp eller plantering av ettåriga växter
- inköp av byggnader som har förvärvats med hjälp av offentliga pengar under de senaste tio åren
- särskild avgift vid förprovning av djurstallar
- *Mervärdeskatt* berättigar inte till stöd, utom om du faktiskt och slutligt betalar den.

Med *leasingköp* menas leasing där avtalet omfattar rätt för leasingtagaren att efter leasingperioden förvärva leasingobjektet.

Med *eget arbete* menas arbete som utförs av dig, din make eller maka, registrerad partner eller sambo, förälder, syskon eller barn samt arbete som utförs av din ordinarie anställd personal. Det räknas dock inte som eget arbete om dessa personer äger hela eller delar av företaget eller är anställda vid företaget som du anlitar för att genomföra insatsen och företaget bedrivs som en juridisk person.

Om din satsning avser *köp av externa tjänster* får du stöd för kostnader som gäller inköp av tjänster för att utveckla företagets verksamhet.

Om din satsning avser *köp av kompetensutveckling* kan du få stöd för deltagaravgifter, kurslitteratur samt för res- och övernattningskostnader. Du kan inte få stöd för egen tid, kostnader för den del av en aktivitet som anordnaren har beviljats stöd för och för förtäring.

Detta gäller för inköp av begagnad utrustning

Kostnader för inköp av begagnad utrustning kan vara stödberättigande om

- utrustningen inte har anskaffats med offentliga pengar under de senaste sju åren räknat från den dag du köpte den
- priset för den begagnade utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än priset för motsvarande ny utrustning
- utrustningen har de tekniska egenskaper som du behöver för insatsen.

Investeringen måste finnas kvar minst 5 år

Om du har beviljats stöd till investeringar måste investeringen användas för samma ändamål i fem år efter beslutet om stöd. Du ska återbetala stödet om

- investeringen används för annat ändamål än det avsedda
- investeringen ändras i betydande omfattning, eller
- om du eller en annan part får en otillbörlig förmån.

Spara bokföringsmaterial och insatsens handlingar

Du är skyldig att spara insatsens alla handlingar och fullständiga bokföring i minst 10 år efter att du har fått slutlig utbetalning. Du ansvarar för att detta material finns tillgängligt för kontroll under den tiden.

Informera om EU:s bidrag

Du ska sätta upp en informationsskylt om insatsens totala kostnader överstiger 400 000 kr. Skylten skickas till dig per post tillsammans med ett informationsblad.

Bakgrunden till villkoren

De här villkoren framgår av Statens Jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2007:43) om företagsstöd och projektstöd samt Statens Jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2009:90) om ansökan om vissa jordbrukarstöd och landsbygdsstöd och de förordningar föreskrifterna hänvisar till.

Övriga upplysningar

Ansök om utbetalning

Du ska ansöka om utbetalning på blankett *Ansökan – utbetalning företagsstöd* som finns med i utskicket. Du kan även hämta eller beställa blanketten med anvisningar från Jordbruksverkets webbplats, <www.jordbruksverket.se>. Av blanketten med anvisningar framgår vilka uppgifter som du ska lämna samt vilka underlag du ska bifoga.

Du får ansöka om delutbetalningar. Hur många delutbetalningar du högst kan ansöka om anges eventuellt i beslutet om stöd. Vid delutbetalningar kan du få högst 90 procent av det totala stödbeloppet. Resten betalas ut vid slutlig utbetalningen.

Läs anvisningen till ansökan om utbetalning redan nu

I detta utskick får du även Anvisningen till ansökan om utbetalning. Läs igenom anvisningen redan nu och innan du börjar projektet. Det blir då enklare för dig att ansöka om utbetalning. Om din ansökan är komplett går handläggningen mycket snabbare.

Slutbesiktning av insatsen

Om du har beviljats stöd för en investering där stödbeloppet uppgår till 150 000 kr eller mer ska investeringen besiktigas innan slutlig utbetalningen. Även vid lägre stödbelopp kan stödmyndigheten komma att besiktiga din investering.

Om din insats medfinansieras med offentliga pengar

Se till att du har fått utbetalning från den offentliga medfinansieraren innan du ansöker om utbetalning hos stödmyndigheten. Andelarna stöd och offentlig finansiering ska följa ditt beslut om stöd vid varje utbetalning. Om den inbetalda offentliga medfinansieringen till insatsen är lägre än andelen i beslutet om stöd kommer stödet att minska vid utbetalningen. Stödet betalas då ut när du redovisat att andelen offentlig medfinansiering som har betalats in överensstämmer med andelen i beslutet.

Exempel:

Din insats kostar 100 000 kr och den medfinansieras med 10 000 kr i offentliga pengar. Eftersom stödbeloppet tillsammans med den offentliga medfinansieringen kan uppgå till max 30 % av de stödberättigande kostnaderna får du 20 000 kr i stödbelopp.

Vid din första ansökan om utbetalning redovisar du betalda kostnader för 50 000 kr. För att du ska kunna få 10 000 kr i företagsstöd måste du kunna visa att den offentliga medfinansieraren har betalat 5 000 kr till dig. Den offentliga medfinansieraren har dock bara betalat 2 500 kr till dig, dvs. halva beloppet. Företagsstödet sänks därför också till hälften och du får utbetalning på 5 000 kr.

Vid din ansökan om slutlig utbetalning redovisar du betalda kostnader för ytterligare 50 000 kr. Du redovisar även att den offentliga medfinansieraren har betalat resterande 7 500 kr till dig. Nu får du utbetalt företagsstödet med 15 000 kr, d.v.s. 10 000 kr plus den del som hölls inne vid första utbetalningen.

Så kostnadseffektivt och miljövänligt som möjligt

Köp som avser investeringar, tjänster och andra kostnader som t.ex. resor bör göras så kostnadseffektivt och miljövänligt som möjligt.

Beslut kan hävas

Beslutet om stöd kan komma att hävas helt eller delvis om stödmyndigheten har fattat ett felaktigt beslut på grund av att du har lämnat ofullständiga eller felaktiga uppgifter i din ansökan. Detsamma gäller om du har brutit mot villkoren för stödet.

Om du har fått stöd utbetalat som du inte är berättigad till ska du betala tillbaka det. Du ska också betala ränta på beloppet. Stödmyndigheten har rätt att kräva tillbaka beloppet inom tio år från det att det felaktiga beloppet betalades ut.

Du är inte återbetalningsskyldig om stöd villkoren inte kan uppfyllas på grund av särskilda omständigheter. Sådana omständigheter ska du eller dina anhöriga anmäla skriftligt till stödmyndigheten inom tio dagar från det att du kan göra det.

Kontroll och uppföljning

Personal från stödmyndigheten, Jordbruksverket och andra behöriga tjänstemän har rätt att utföra kontroll och ta del av insatsens samtliga handlingar och fullständiga bokföring.

Du är skyldig att lämna de uppgifter som Jordbruksverket eller andra behöriga tjänstemän begär i samband med utvärderingen av stödet.

Jordbruksverket kontrollerar utbetalningen innan du får pengar

Innan stödet betalas ut kommer Jordbruksverket att kontrollera att stödmyndigheten har fattat ett korrekt beslut. Om beslutet är felaktigt betalar Jordbruksverket inte ut några pengar utan skickar tillbaka ärendet till stödmyndigheten, som får fatta ett nytt beslut.

Hur stödet finansieras

Stödet finansieras med mellan 45 – 50 procent av pengar från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling. Om din insats avser ett prioriterat område inom landsbygdsprogrammet, finansieras insatsen med 75 procent från den Europeiska jordbruksfonden. Resten finansieras av svenska offentliga pengar.