

**Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks  
föreskrifter (SJVFS 2000:151) om stöd för anpassning  
och utveckling av landsbygden och vissa kompetens -  
utvecklingsåtgärder;**

**SJVFS 2001:59**

Utkom från trycket  
den 1 juni 2001  
Omtryck

beslutade den 16 maj 2001

Statens jordbruksverk föreskriver, med stöd av 1 kap. 22 § förordningen (2000:577) om stöd för miljö- och landsbygdsutvecklingsåtgärder, i fråga om Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2000:151) om stöd för anpassning och utveckling av landsbygden och vissa kompetensutvecklingsåtgärder

*dels* att 5 kap. skall upphöra att gälla,

*dels* att rubriken till verkets föreskrifter (SJVFS 2000:151) om stöd för anpassning och utveckling av landsbygden och vissa kompetensutvecklingsåtgärder, 1 kap. 2, 5, 8, 13-15, 18 och 20 §§ samt rubriken närmast före 30 §, 2 kap. 2, 4, 8, 10, 14 §§, 3 kap. 9 och 11 §§ och 4 kap. 1 – 2 och 5 §§ skall ha följande lydelse,

*dels* att det före 1 kap. 31 § skall införas en rubrik av följande lydelse.

Författningen kommer därför att ha följande lydelse från och med den dag då denna författning träder i kraft.

**Statens jordbruksverks föreskrifter om stöd för anpassning  
och utveckling av landsbygden;**

**1 kap. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER**

1 § Grundläggande bestämmelser om stöd för anpassning och utveckling av landsbygden samt kompetensutveckling finns i

1. rådets förordning (EG) nr 1257/1999 av den 17 maj 1999 om stöd från Europeiska utvecklings- och garantifonden för jordbruket (EUGFJ) till utveckling av landsbygden och om ändring och upphävande av vissa förordningar,<sup>1</sup>

2. kommissionens förordning (EG) nr 1750/1999 av den 23 juli 1999 om tillämpningsföreskrifter till rådets förordning (EG) nr 1257/1999 om

---

<sup>1</sup> EGT L 160, 26.6.1999, s. 80 (Celex 31999R1257).

stöd från Europeiska utvecklings- och garantifonden för jordbruket (EUGFJ) till utveckling av landsbygden,<sup>2</sup>

3. kommissionens förordning (EG) nr 1685/2000 av den 28 juli 2000 om närmare bestämmelser för genomförandet av rådets förordning (EG) nr 1260/1999 avseende stödberättigande utgifter i samband med insatser som medfinansieras av strukturfonderna,<sup>3</sup>

4. lagen (1994:1708) om EG:s förordningar om strukturstöd och om stöd till utveckling av landsbygden, samt

5. förordningen (2000:577) om stöd för miljö- och landsbygdsutvecklingsåtgärder (LBU-förordningen).

2 § Dessa föreskrifter gäller följande stöd.

1. Diversifiering av verksamhet inom och med anknytning till lantbruket.

2. Marknadsföring av kvalitetsprodukter från lantbruket.

3. Främjande av landsbygdsturism och småföretagande.

4. Utveckling och förbättring av infrastruktur.

5. Bytveckling och bevarande av kulturarvet.

6. Miljöskydds- och naturvårdsåtgärder i samband med jordbruk, skogsbruk och landskapsvård samt förbättring av djurens välfärd genom

a. restaurering av slåtterängar och betesmarker,

b. anläggning av våtmarker och småvatten, samt

c. övriga miljö- eller djuranknutna insatser. (SJVFS 2001:59).

### Avgränsning

3 § Stöd enligt dessa föreskrifter lämnas endast för åtgärder utanför strukturfondsmål 1.

### Definitioner

4 § I dessa föreskrifter förstås med

*projektverksamhet*: den verksamhet som utförs under projekttiden och som genomförs och finansieras i enlighet med beslutet om stöd,

*projekttid*: den tid som beslutas av stödmyndigheten och under vilken projektverksamheten skall pågå

*tidsperiod för ansökan om utbetalning*: period som sträcker sig över ett år, fr.o.m. den 16 augusti kalenderår 1 t.o.m. den 15 augusti kalenderår 2,

*stödberättigande kostnader*: de kostnader som rör projektverksamheten och som uppkommit och betalats under projekttiden,

---

<sup>2</sup> EGT L 214, 13.8.1999, s. 31 (Celex 31999R1750).

<sup>3</sup> EGT L 193, 29.7.2000, s. 39 (Celex 32000R1685).

*faktisk kostnad*: kostnad som motsvaras av reell utgift, dvs. betalning som verkställts av projektet,

*direktfinansierad kostnad*: kostnad som inte ger upphov till betalning för projektet, samt

*ideell insats*: insats som genomförs utan ersättning.

### **Ansökan om stöd**

5 § En ansökan om stöd skall göras på en blankett som fastställts av Statens jordbruksverk. Ansökan om stöd skall göras på blankett E18.1 utom för stöd enligt 2 § 6 a och b för vilka ansökan skall göras på blankett E18.8. Ansökan skall vara ifylld och undertecknad i enlighet med de anvisningar som hör till blanketten.

Ansökan om stöd skall ges in till länsstyrelsen i det län där verksamheten skall bedrivas. Om ansökan är av nationell karaktär skall ansökan lämnas in till Jordbruksverket. (SJVFS 2001:59).

6 § Den sökande skall tillsammans med ansökan lämna in en handling där det framgår vem som är behörig firmatecknare eller annan behörig person med rätt att underteckna sökandens handlingar.

7 § Fullständig ansökan skall vara inlämnad senast det datum som stödmyndigheten bestämmer.

### **Beslut om stöd**

8 § Stöd lämnas för verksamhet som påbörjats från det att ansökan lämnats in. Dock får stöd enligt 2 § 6 a inte lämnas för verksamhet som påbörjats innan beslut om stöd fattats. (SJVFS 2001:59).

9 § I beslutet skall stödbeloppet anges, dels som andel av faktiska stödberättigande kostnader, dels med det högsta belopp som kan betalas ut.

10 § Beslut om stöd skall innehålla villkoren för stödet och en tidsplan för ansökan om utbetalning. Av tidsplanen skall framgå inom vilka tidsperioder sökanden senast skall ansöka om utbetalning och med vilket belopp.

11 § Stödmyndigheten skall till Jordbruksverket ge in bevis om behörighet och namnteckningsprover dels för de befattningshavare som är behöriga att fatta beslut om stöd, dels för de befattningshavare som är behöriga att underteckna handläggningsrapporter.

12 § Stödmyndigheten skall vid beredning av ansökan och beslut om stöd använda sig av en blankett som fastställts av Jordbruksverket, E18.2 "Checklista för beslut".

13 § Vid samtliga beslut om stöd, med undantag för när stöd inte beviljats, skall stödmyndigheten till Jordbruksverket ge in

1. kopia av beslutet,
2. kopia av projektbeskrivning, samt
3. handlägningsrapport undertecknad av en av stödmyndigheten be- myndigad befattningshavare. Rapporten skall vara upprättad på en blankett som fastställts av Jordbruksverket, E18.3 "Handlägningsrap- port för beslut".(SJVFS 2001:59).

#### **Ansökan om utbetalning**

14 § Ansökan om utbetalning skall göras i enlighet med den i beslutet fastställda tidsplanen.

Stödmottagaren kan begära ändring av tidsplanen. Begäran om ändring av belopp överstigande 20 000 kronor skall göras skriftligen och ha kommit in till stödmyndigheten senast den 1 mars under den tidsperiod som ändringen avser.

Belopp om högst 20 000 kronor kan överflyttas utan särskild begäran mellan intilliggande tidsperioder. (SJVFS 2001:59).

15 § Stöd upp till 80 procent av det maximala stödbeloppet enligt be- slutet om stöd får utbetalas före slutbesiktning eller slutrapport. Den kvarvarande delen av stödet betalas ut efter godkänd slutredovisning. (SJVFS 2001:59).

16 § Stödmottagaren skall i bokföringen redovisa projektet så att pro- jektets intäkter, kostnader och betalningar kan utläsas direkt oavsett om annan verksamhet pågår samtidigt, s.k. projektredovisning.

17 § Utbetalningen av stöd sker mot rekvisition på en blankett som fastställts av Jordbruksverket, E18.4. Rekvisitionen skall vara ifylld och undertecknad i enlighet med de anvisningar som hör till blanketten och lämnas in till stödmyndigheten.

18 § Följande underlag skall bifogas rekvisitionsblanketten.

1. a. Kopior av verifikationer eller motsvarande underlag som verifierar kostnaden, samt  
b. projektredovisningen för projektet.
2. Lägesrapport. Rapporten skall innehålla följande information.
  - a. Projektets aktiviteter sedan föregående rekvisition, samt
  - b. eventuella avvikelser jämfört med projektets kostnadsbudget och skälen till sådana avvikelser. Lägesrapport skall inte bifogas slutrekvisitionen.

3. Tidsredovisning, om rekvisitionen omfattar löner, eget arbete och ideellt arbete. Om stödmottagaren är ett offentligt organ och rekvisitionen omfattar löner till offentligt anställda skall stödmottagaren intyga att arbetsuppgifterna, vilka utförts inom projektet, inte ingår i den ordinarie offentliga verksamheten.

4. Underlag beträffande eventuella kostnader för inköp av begagnad utrustning som omfattas av rekvisitionen. Av underlaget skall framgå att

a. utrustningen inte någon gång under de senaste sju åren inköpts med stöd av gemenskapens bidrag eller nationella offentliga medel, samt utrustningens ursprung,

b. priset på utrustningen inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för liknande ny utrustning, samt

c. utrustningen har de tekniska egenskaper som krävs för projektet och uppfyller tillämpliga normer och standarder. (SJVFS 2001:59).

19 § Stödet täcker mervärdesskatt endast om denna utgör en faktisk slutlig kostnad för stödmottagaren.

### Slutredovisning och kontroll

20 § För att den kvarvarande delen av stödet skall betalas ut skall, förutom vad som anges i 18 §, följande villkor vara uppfyllda.

1. En slutrapport skall bifogas slutrekvisitionen. Denna skall innehålla följande information.

a. Projektets resultat jämfört med förväntat resultat, samt

b. motivering till eventuella skillnader mellan förväntat och faktiskt resultat.

Slutrapporten skall godkännas av stödmyndigheten.

2. Stödmyndigheten skall, i de fall projektet är av den art att det är möjligt, göra en slutbesiktning av projektet före slututbetalning. Sådan slutbesiktning skall ske i följande omfattning.

a. Samtliga projekt som beviljats stöd med 200 000 kronor eller mer, samt

b. minst vart femte projekt där stöd beviljats med ett belopp som understiger 200 000 kronor.

Vid slutbesiktningen skall besiktningsprotokoll upprättas.

3. Vid stöd för anläggning av våmarker och småvatten samt restaurering av slätterängar och betesmarker skall slutbesiktning alltid göras av stödmyndigheten. Vid slutbesiktning skall ett besiktningsprotokoll upprättas och av detta skall framgå

a. hur restaureringsplanen respektive projekteringsplanen följts,

b. fastställd areal,

c. den fastställda areal som skall omfattas av ett skötselåtagande,

samt

d. projektets resultat.

Besiktningsprotokollet ersätter i dessa fall slutrapporten. (SJVFS 2001:59).

### **Utbetalning av stöd**

21 § Utbetalning sker i efterskott för redovisade och verifierade stödbestämmade betalda kostnader.

22 § Om ansökan om utbetalning inte kommit in i rätt tid förfaller rätten till utbetalning för respektive tidsperiod.

23 § Stödbelopp för en enskild tidsperiod som understiger 1000 kronor betalas inte ut, med undantag för utbetalningar enligt 20 §.

24 § Stödmyndigheterna skall vid granskning av rekvisitioner använda sig av en blankett som fastställts av Jordbruksverket, E18.5, "*Checklista för utbetalning*".

25 § Stödmyndigheten skall efter att ha prövat ansökan om utbetalning, till Jordbruksverket överlämna följande underlag tillsammans med utbetalningsbeslutet.

1. En kopia av den kontrollerade rekvisitionen, samt

2. en handläggningsrapport undertecknad av en av stödmyndigheten bemyndigad befattningshavare. Rapporten skall vara upprättad på en blankett som fastställts av Jordbruksverket, E18.6 "*Handläggningsrapport för utbetalning*".

### **Övriga bestämmelser**

#### *Anmälningsskyldighet*

26 § Stödmottagaren skall omedelbart skriftligen meddela till stödmyndigheten om projektet avbryts, försenas eller om verksamhetens inriktning, budget eller finansieringsplan ändras jämfört med beslutet om stöd eller om annan väsentlig ändring in träffar.

27 § Stödmottagaren skall omedelbart skriftligen meddela till stödmyndigheten ändring av stödmottagarens namn, adress, behörig firmatecknare eller annan behörig person som har rätt att underteckna handlingar i stödmottagarens ställe.

#### *Kontroll och uppföljning*

28 § Stödmottagaren skall efter uppmaning medge stödmyndighetens personal att på plats utföra kontroll samt ta del av projektets samtliga handlingar och fullständiga bokföring. Denna rätt gäller även för behöriga

tjänstemän från Europeiska gemenskapen, Jordbruksverket och andra behöriga nationella organ.

29 § Stödmottagaren är skyldig att lämna de uppgifter som Jordbruksverket eller annat bemyndigat organ begär i samband med utvärdering av stödet.

#### | Återkallelse av beslut om stöd

30 § Återkallelse av beslut får ske om stödmottagaren genom ofullständiga, oriktiga eller vilseledande uppgifter bidragit till att felaktigt beslut lämnats.

Beslut om stöd får också återkallas om projektverksamheten inte längre är förenlig med gemenskapsreglerna, LBU-förordningen eller genomförandeplanen.

#### | Undantag

31 § Om det finns särskilda skäl kan Jordbruksverket medge undantag från bestämmelserna i dessa föreskrifter.

### **2 kap. RESTAURERING AV SLÅTTERÄNGAR OCH BETES-MARKER**

#### **Syftet med stödet**

1 § Syftet med stödet är att återställa den hävdbetingade biologiska mångfalden och de kulturhistoriska värdena i betesmarker, slåtterängar, skogs- och fåbodbeten som förlorat sin hävd.

#### **Förutsättningar för stöd m.m.**

2 § Stöd lämnas endast till restaurering av mark som tidigare har brukats som betesmark, slåtteräng, skogs- eller fåbodbete. Stöd lämnas inte för mark som uppfyller förutsättningarna för stöd enligt 2 kap. 5 § LBU-förordningen. Stöd lämnas inte heller för mark som omfattas eller har omfattats av någon form av stöd till miljövänligt jordbruk enligt 1 kap. 2 § 1 LBU-förordningen, stöd enligt 1 kap. 2 § förordningen (1997:1336) om miljöstöd eller 1 kap. 3 § förordningen (SJVFS 1995:133) om miljöstöd. (SJVFS 2001:59).

3 § För att berättiga till stöd skall områdets areal uppgå till minst 0,1 hektar.

4 § Projekttiden för restaurering av slåtterängar och betesmarker skall avse högst sex år. (SJVFS 2001:59).

5 § Följande förutsättningar skall vara uppfyllda för det område som skall restaureras.

1. Området skall vara ohävdad eller igenvuxet,
2. marken får endast i liten grad vara påverkad av gödsling eller andra produktionshöjande åtgärder, samt
3. marken skall innehålla rester av eller restpopulationer av vegetationstyper, växt- eller djurarter som visar på långvarig slåtter- eller beteshävd eller höga kulturhistoriska värden.

#### **Intresseanmälan och ansökan**

6 § Före ansökan om stöd kan sökanden lämna in en intresseanmälan till stödmyndigheten. Stödmyndigheten skall i sådana fall lämna ett utlåtande om den aktuella marken kan bli föremål för stöd.

Stödmyndighetens utlåtande är inte rättsligt bindande.

7 § I ansökan om stöd skall lämnas uppgift om restaureringsområdets areal projicerad i ett horisontalplan. Till ansökan skall vidare bifogas karta med markens belägenhet utritad samt en restaureringsplan.

Restaureringsplanen skall innehålla följande uppgifter.

1. Om den restaurerade marken skall användas som slåtteräng, betesmark, skogs- eller fäbodbeta,
2. beskrivning av befintliga natur- och kulturmiljövärden,
3. vilka åtgärder som skall utföras för att restaurera markvegetationen,
4. vilka åtgärder som skall utföras för att framhäva och stärka kulturspår,
5. vilka åtgärder som skall utföras för att tillvarata den årliga tillväxten på de ytor som fortfarande bär hävdbetingad vegetation,
6. vilka åtgärder som skall utföras för att restaurera och sköta förekommande hävdpräglade träd och buskar,
7. vilka åtgärder som skall utföras för att restaurera och underhålla diken och fördämningar i slåtterängar som skall restaureras till de typer av våslåtterängar som tidigare varit damm- eller silängar,
8. kostnader och arbetsåtgång för de olika åtgärderna som planeras att utföras,
9. när inom restaureringsperioden de olika åtgärderna är avsedda att vara färdigställda, samt
10. hur sökanden avser att sköta marken efter att restaureringen avslutats.

8 § Sökanden skall i ansökan åta sig att, från och med året efter att samtliga åtgärder enligt beslutet om stöd genomförts, i minst fem år bruka den areal som fastställs vid slutbesiktning enligt följande villkor.

1. Träd och buskar av igenväxningskaraktär skall hållas borta,



2. marken skall årligen skötas så att ingen skadlig ansamling av förna kan ske,
3. betesmarker skall årligen betas av, enstaka år får dock avbetningen ersättas med slåtter,
4. markvegetationen på slåtterängar skall slås årligen och tas bort,
5. vid slåtter får endast skärande eller klippande redskap användas,
6. vid behov skall slåtterängar städas årligen, samt
7. vid fåbodbete skall bete ske årligen. (SJVFS 2001:59).

### Beslut om stöd

9 § Stöd lämnas i första hand till restaurering av slåtterängar och i andra hand till betesmarker, skogs- eller fåbodbete. Stödmyndigheten skall vid urvalet av stödberättigande mark prioritera de områden som har störst förutsättningar att hävdas långsiktigt efter genomförd restaurering.

Varje län skall fastställa en prioriteringsordning.

10 § Beslut om stöd skall utöver stöd villkor innehålla fastställd restaureringsplan.

Restaureringen skall vara helt genomförd senast under restaureringsplanens sista år. (SJVFS 2001:59).

11 § Vid brukarskifte skall stödmottagaren se till att den nya brukaren ikläder sig åtagande enligt 8 §. Den nya brukaren skall skriftligen ansöka om övertagande av ansökan eller beslut om stöd. Ansökan skall lämnas in till stödmyndigheten senast en månad efter det att brukarskiftet skett.

12 § För mark, för vilken stöd beviljats, gäller förbud mot följande.

1. Spridning av kemiska bekämpningsmedel,
2. gödsling,
3. kalkning,
4. täkt av sten eller jord,
5. konstbevattning, samt
6. andra åtgärder som kan skada markens natur- och kulturvärden.

### Stödbelopp

13 § För åtgärder enligt restaureringsplanen lämnas stöd med belopp upp till 90 procent av stödberättigande kostnader. I stödberättigande kostnader får ingå ersättning för eget arbete med högst 175 kronor per timme inklusive sociala avgifter eller egenavgifter. Om ansökan beviljas får även kostnader för upprättande av restaureringsplanen ingå

Eget material skall värderas enligt bestämmelserna i 1 kap. 18 § 4 b - c.

14 § Stöd beviljas med högst 10 000 kronor per hektar och tidsperiod. (SJVFS 2001:59).

#### **Ansökan om utbetalning**

15 § Utbetalning av stödbelopp understigande 20 000 kr medges endast en gång per tidsperiod för ansökan om utbetalning, med undantag för utbetalningar enligt 1 kap. 20 §.

### **3 kap. ANLÄGGNING AV VÅTMARKER OCH SMÅVATTEN**

#### **Syftet med stödet**

1 § Syftet med stödet är att minska växtnärläckaget från jordbruksmark och att gynna den biologiska mångfalden inom jordbruket.

#### **Förutsättningar för stöd m.m.**

2 § Stöd för anläggning av våmarker och småvatten lämnas endast om stödmyndigheten bedömer att miljönyttan av ett enskilt objekt är tillräckligt stor.

3 § Stöd för anläggning av våmarker och småvatten i Jönköpings, Kronobergs, Värmlands, Dalarnas och Gävleborgs län kan endast lämnas till sådana särskilt angelägna anläggningar som länsstyrelsen föreslagit hos Jordbruksverket. Verket kan därefter fördela medel till respektive länsstyrelse. Länsstyrelsen får i dessa fall besluta om stöd med högst 90 procent av den stödberättigande kostnaden.

#### **Intresseanmälan och ansökan**

4 § Före ansökan om stöd kan sökanden lämna en intresseanmälan till stödmyndigheten. Stödmyndigheten skall i sådana fall lämna ett utlåtande om den aktuella marken kan bli föremål för stöd.

Stödmyndighetens utlåtande är inte rättsligt bindande.

5 § Till ansökan om stöd skall bifogas en projekteringsplan, vilken skall innehålla följande uppgifter.

1. Vilka åtgärder som skall utföras för att anlägga våmarken eller småvattnet, samt
2. kostnader och arbetsgång för de olika åtgärder som planeras.

6 § Den del av våmarken eller småvattnet som anlagts på åker eller betesmark skall, senast från och med året efter att anläggningen godkänts vid slutbesiktning, omfattas av ett 10-årigt åtagande om miljövänligt jordbruk för skötsel av våmarker och småvatten enligt 2 kap. 12 § LBU-

förordningen. Anläggningen eller delar av anläggningen som inte kan omfattas av stöd för miljövänligt jordbruk skall förbli våtmark eller småvatten i minst tjugo år räknat från året efter slutbesiktningen.

Om det finns särskilda skäl kan länsstyrelsen efterge villkoren enligt denna paragraf.

### **Beslut om stöd**

7 § Länsstyrelsen skall, efter samråd med Jordbruksverket, dela in länet i två områden med hög respektive normal stödnivå avseende miljönyttan med våtmarker och småvatten alternativt bestämma en enhetlig stödnivå för länet.

8 § Stöd får lämnas med högst 90 procent av den stödberättigande kostnaden. I områden med normal stödnivå lämnas dock stöd med högst 50 procent av den stödberättigande kostnaden.

9 § Beslut om stöd skall utöver stöd villkor innehålla en fastställd projekteringsplan. Anläggningen skall vara helt genomförd senast under planens sista år. (SJVFS 2001:59).

10 § Vid brukarskifte skall den nya brukaren ansöka om övertagande av ansökan eller beslut om stöd senast en månad efter det att brukarskifte skett. Sådan ansökan skall skriftligen lämnas in till stödmyndigheten.

### *Stödbelopp*

11 § Stöd får högst uppgå till 200 000 kr per hektar och anläggning i Blekinge, Skåne och Hallands län. För övriga län får stöd högst ges med 100 000 kr per hektar och anläggning. Stödbeloppet beräknas utifrån den areal för anläggningen som angetts i beslutet om stöd. (SJVFS 2001:59).

12 § I stödberättigande kostnader får ingå ersättning för eget arbete med högst 175 kronor per timme inklusive sociala avgifter eller egenavgifter. Om ansökan beviljas får även kostnader för projekteringen ingå.

## **4 kap. ANDRA ÅTGÄRDER FÖR ANPASSNING OCH UTVECKLING AV LANDSBYGDEN (1 KAP. 2 § A 1-5)**

### **Genomförandeplan**

1 § Länsstyrelsen skall lämna in en regional genomförandeplan till Jordbruksverket senast vid den tidpunkt som Jordbruksverket bestämmer. Vid uppdatering skall genomförandeplanen skickas till Jordbruksverket för kännedom. Genomförandeplanen skall gälla för den tid som Jordbruksverket bestämmer. (SJVFS 2001:59).

2 § Genomförandeplanen, som skall vara i överensstämmelse med miljö- och landsbygdsprogrammet för Sverige 2000-2006, som Europeiska kommissionen godkänt genom beslut av den 7 september 2000, skall innehålla uppgifter om

1. strategi för hur ågärderna i 4, 5, 7, 8 kap. som avser ågärder för ekonomiskt och socialt hållbar utveckling på landsbygden och 9 kap. LBU-förordningen, med undantag för 9 kap. 1 § 6, skall samverka,

2. medelsbehov, preliminär finansiell fördelning och prioritering mellan ågärderna som nämns i punkten 1,

3. strategi för hur ågärderna skall samverka, komplettera och integreras med andra ågärder och program med anknytning till landsbygdsutveckling i länet,

4. urvalskriterier för beslut om stöd,

5. eventuell tillförsel av regional eller lokal offentlig finansiering, samt

6. det högsta stödbelopp angivet i procent av totala stödberättigande kostnader som kan beviljas för ågärder enligt 9 kap. 1 § LBU-förordningen, med undantag för punkten 6. (SJVFS 2001:59).

#### Villkor för stöd

3 § Stöd till enskilda företag får i första hand lämnas då syftet med stödet är att förstärka insatser som får annat stöd enligt LBU-förordningen.

4 § Stöd till enskilda företag lämnas endast till företag med högst 15 årsanställda.

5 § Stöd till projekt inom sektorerna för frukt, bär och grönsaker kan endast lämnas till projekt som inte får stöd via stödprogram som administreras av en producentorganisation eller där stödmottagaren inte är medlem i sådan organisation. Stödet får heller inte motverka eller försvåra verksamheten för en producentorganisation. Stöd kan endast medges för ågärderna enligt 1 kap. 2 § 1 och 2.

Innan stödmyndigheten lämnar stöd till projekt inom sektorerna för frukt, bär och grönsaker skall stödmyndigheten samråda med Jordbruksverket. (SJVFS 2001:59).

-----  
Denna författning<sup>4</sup> träder i kraft 30 november 2000.  
-----

---

<sup>4</sup> SJVFS 2000:151.

Denna författning<sup>5</sup> träder i kraft den 1 juni 2001.

INGBRITT IRHAMMAR

Nils Lagerkvist  
(Projektstödsenheten)

---

<sup>5</sup> SJVFS 2001:59.