

Anvisningar för ansökan för medel ur anslagspost 1:5 eller 1:6

Ansökan ska ske på Jordbruksverkets blankett [D32](#) eller [D32 B](#) och innehålla

1. Organisation som söker med adress och organisationsnummer.
2. Ansvarig person för projektet/undersökningen med uppgifter om postadress, e-post, fast telefon och mobiltelefon om sådan finns.
3. Motsvarande uppgifter som i punkt 2 för den som är ekonomisk redovisningsansvarig för projektet/undersökningen (om annan än projektansvarig).
4. Projekttitel/namn på undersökningen.
5. Sökt totalt belopp i kronor. Är det ett flerårigt projekt ska endast det totala beloppet för det år ansökan berör anges.
6. Mål och smittskyddsrelevans.
 - om det är ett flerårigt projekt bör planerat slutdatum och eventuella delmål anges.
7. Beskrivning av nyttan med projektet/undersökningen, särskilt sett från ett statligt åtagande.
8. Beskrivning av projektet/undersökningen - där det i tillämpliga delar ska framgå
 - a) bakgrunden till projektet/undersökningen,
 - b) hur material ska insamlas,
 - c) vart eventuella analyser ska ske,
 - d) vilka metoder som ska användas,
 - e) hur resultaten ska utvärderas,
 - f) vilka slutsatser som förväntas kunna dras, och
 - g) insatser av andra aktörer (inklusive Jordbruksverket) som inte är upptagna under externa tjänster. Jordbruksverket utgår från att dessa är vidtalade och att eventuella kostnader som aktörerna har omfattas av ansökan.

- h) Beskrivning av hur projektet bidrar till en ökad konkurrenskraft och fler lönsamma företag.
9. För större projekt som är uppdelade i olika delprojekt ska Jordbruksverkets blankett *D32 B* användas. För varje delprojekt ska samtliga punkter i 8 ovan fyllas i. Observera att i dessa större projekt ska även en beskrivning enligt 8 ske för hela projektet. För det fall att projektet innehåller fler delprojekt än de som finns i blanketten, ska ytterligare en blankett användas så att samtliga delprojekt är ifyllda på samma sätt.
10. Kostnadspecifikation uppdelat i
- a) **Ange totalkostnaden för personalkostnader**
Personalkostnader indelat i (1) Lön (pris per timme x antal timmar alternativt månadslön x antal månader, allt inklusive sociala avgifter) (2) OH-kostnader (% och belopp), (3) Resor, och (4) Kompetensutveckling.
 - b) **Ange totalkostnaden för externa tjänster**
Externa tjänster indelat i förkommande fall i (1) IT-kostnader (pris per timme x antal timmar), och (2) andra specificerade köpta tjänster (pris per mängd x mängd)
 - c) **Ange totalkostnad för provtagnings- och analyskostnader.**
Provtagnings- och analyskostnader indelat i provtagningskostnader (pris x antal=kostnad) och analyskostnader (pris x antal=kostnad).
 - d) **Ange totalkostnad för övriga kostnader**
Övriga kostnader indelat i (1) Förbrukningsmaterial, (2) Fraktkostnader, (3) Porto, (4) Tryckkostnader, (5) Representation, och (6) specificerade övriga kostnader.
11. För större projekt som är uppdelade i delprojekt ska totalkostnaden för hela projektet enligt 10 a)- d) anges. För varje delprojekt ska en beskrivning av samtliga punkter under 10 ske för varje delprojekt.
12. Ange om medel sökts för hela projektet/undersökning eller om delar bekostas på annat sätt, exempelvis via avgifter från djurägare eller om medel sökts från annan finansiering för detta projekt/undersökning. I så fall vilken?
13. Är projektet en del i ett större projekt där flera aktörer söker medel för sina delar ska detta anges.
14. Ansökan ska vara underskriven av en person med firmateckningsrätt/behörighet att för den sökande organisationen skriva under ansökan. Jordbruksverket kommer att förutom att skicka ut beslut om tilldelning till de sökande organisationerna även att publicera de projekt som tilldelats medel på sin hemsida. Genom att skriva under ansökan godkänner ni även att Jordbruksverket får publicera om projektet tilldelats anslagsmedel.

Ansökningsblankett D32 och D32B hittar du på Jordbruksverkets hemsida i [webbutiken](#).
Ansökan ska skickas in i original till:

Jordbruksverket

Avdelningen för djurskydd och hälsa

Att: Madeleine Gertzell

551 82 Jönköping

Och i elektroniskt format till:

madeleine.gertzell@jordbruksverket.se

