

## Anvisning till blanketten Ansökan om att starta leaderområde för lokalt ledd utveckling 2014-2020

### Vem kan söka?

Den här blanketten använder du för att ansöka om att starta leaderområde för lokalt ledd utveckling genom leadermetoden för perioden 2014-2020.

Det är endast de områden som blivit prioriterade av Jordbruksverket som kan ansöka.

Du som söker ska vara en ideell förening för ett leaderområde inom lokalt ledd utveckling.

### När ska du skicka in ansökan?

Ansökan ska ha kommit in till Jordbruksverket **senast den 31 december 2015**.

### Var finns blanketterna?

Ansökan och andra blanketter som du behöver skicka med som bilagor till din ansökan finns på Jordbruksverkets webbplats: [www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling](http://www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling).

Kontakta Jordbruksverket om du inte hittar blanketterna.

Strategin som ska skickas med ska vara kompletterad på de avsnitt som framgår i Mall med skrivanvisningar för lokala utvecklingsstrategier. Mallen finns på Jordbruksverkets webbplats: [www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling](http://www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling).

### Vart ska du skicka ansökan?

Du ska skicka ansökan och bilagor till:

Jordbruksverket  
Enheten för lokalt ledd utveckling?  
551 82 Jönköping

Du ska även skicka ansökan och bilagor med e-post till:

[lokaltleddutveckling@jordbruksverket.se](mailto:lokaltleddutveckling@jordbruksverket.se)

**För att ansökan ska räknas som att den har kommit in till Jordbruksverket** måste du ha fyllt i de obligatoriska uppgifterna i ansökan som är markerade med \*. De obligatoriska uppgifterna är:

- namn
- adress
- organisationsnummer.

**Kom ihåg att även skicka in de bilagor som är aktuella för din ansökan**

För att Jordbruksverket ska kunna handlägga din ansökan måste du fylla i hela ansökan och bifoga de bilagor som är aktuella för din ansökan.

**Var hittar du mer information?**

Mer information om lokalt ledd utveckling genom Leader hittar du på Jordbruksverkets webbplats:

[www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling](http://www.jordbruksverket.se/lokaltleddutveckling).

VISNINGSEX!

## Så här fyller du i blanketten

### A. Leaderområde

Ange namnet för det leaderområde som utvecklingsstrategin ska täcka.

### B. Uppgifter om sökande

Ange namn, adress och organisationsnummer.

### C. Uppgifter om kontaktperson

Fyll i uppgifter om den person som kan svara på eventuella frågor och ta emot eventuell begäran om komplettering av ansökan och bilagor.

### D. Strategin omfattar följande fonder

Sätt kryss i rutan för den eller de fonder som utvecklingsstrategin omfattar.

### E. Ange de kommuner som omfattas av strategin

Här ska du ange de kommuner som helt eller delvis ingår i området som omfattas av strategin. Om det finns kommuner som endast omfattas av havs- och fiskerifonden ska de markeras med X.

### F. Bilagor

Kom ihåg att numrera bilagorna med samma nummer som anges i blanketten.

Följande bilagor ska du skicka med ansökan:

1. **En kompletterad lokal utvecklingsstrategi** - strategin ska vara uppdaterad enligt anvisade avsnitt i mallen.
2. **Beskrivning av er organisation** - använd gärna mallen Ledamöter LAG mandatperioden 2014-2020 och mallen Kompetenser LAG 2014-2020. Bifoga också LAG:s stadgar.
3. **Dokument som styrker bildandet av föreningen** - protokoll eller ansökan till skatteverket.
4. **Specificerad budget ska bifogas** - tilldelad budget per fond ska fördelas per åtgärd. Vi rekommenderar att ni även fördelar per insatsområde för att enklare kunna följa upp mål, detta ska inte skickas in.
5. **Medfinansieringsintyg för att starta leaderområde för lokalt ledd utveckling 2014-2020, som intygar övrig offentlig medfinansiering för de första tolv månaderna** - blankett FPMB 12:25
6. **Intyg om behörig företrädare** - som visar vem som har rätt att skriva under. Föreningar styrker med ett styrelseprotokoll där detta framgår, protokollet får inte vara äldre än ett år.

Följande bilagor ska du skicka med ansökan när det är aktuellt:

- **Excelmall med kommuner, församlingskoder och fonder** – bifogas endast vid förändring jämfört med den som skickades in tillsammans med ansökan om att bilda leaderområde.
- **Karta som visar områdesgränsen i de fall denna inte följer församlingsgränserna** – bifogas endast vid förändring efter prioritering.

### G. Försäkran och underskrift

Skriv under ansökan. Det är behörig företrädare som ska skriva under ansökan. Kom ihåg att få underskrift av alla företrädare om ni har krav på att handlingar för föreningen ska skrivas under av två eller fler tillsammans. Skicka in en kopia av styrelseprotokoll som visar vem som har rätt att skriva under ansökan. Detta protokoll får inte vara äldre än ett år, se bilaga 6.

VISNINGSEX.



551 82 Jönköping, Tfn 0771-223 223 (kundtjänst), Tfn 036-15 50 00 (vx)  
E-post: [jordbruksverket@jordbruksverket.se](mailto:jordbruksverket@jordbruksverket.se), [www.jordbruksverket.se](http://www.jordbruksverket.se)  
FPMA 12:20